

Schoolgids Pascal Zuid 2024-2025



Inhoudsopgave

Voorwoord	5
1. Algemeen	6
1.1 Missie, visie en identiteit	6
1.2 Bestuur	7
1.3 Adviesraad	8
2. Zaans aanmeldingsbeleid	8
3. Medezeggenschap	9
3.1 GMR ZAAM en DR Pascal Zuid	9
3.2 Klassenvertegenwoordigers	9
3.3 Leerlingenstatuut	9
4. Kwaliteitszorg	10
5. Opbrengsten en Resultaten	11
5.1 Examenresultaten	11
5.2 De onderbouwsnelheid en het bovenbouwsucces	11
5.3 doorstroominformatie naar vervolgonderwijs	12
6. Onderwijs op Pascal Zuid	13
6.1 De onderbouw	13
6.1.1 De brede brugklas	14
6.1.2 De havo kansklas	14
6.1.3 De Pro-vmbo-route	14
6.1.4 leerjaar 2	15
6.2 De Bovenbouw	16
6.2.1 Basis- en kaderberoepsgerichte leerweg profiel Dienstverlening & Producten en de Vakmanschapsroute (VMR)	16
6.2.2 Het Leerwerktraject (LWT)	17
6.2.3 Theoretische Leerweg (vmbo-tl)	17
6.3 Vakken en lessentabel	18
6.4 Het docententeam	20
6.5 Het mentoraat	21
6.6 Burgerschapsvorming	21
6.7 Onderwijs op Maat: KWT	22
6.8 Taal- en rekenbeleid	22
6.9 Sterk techniek Onderwijs (STO)	23
6.10 Loopbaanoriëntatie: programma, stages en excursies	23
6.11 Lessen lichamelijke opvoeding	24
6.12 Activiteiten: kunst, sport, teambuilding en sociale interactie	24
7. Ondersteuning & Begeleiding	25
7.1.1 Inclusief onderwijs	25
7.2 Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Zaanstreek (SVZ)	26
7.3 Het Schoolondersteuningsplan & Schoolondersteuningsprofiel	27
7.3.1 Basisondersteuning: de mentor	27
7.3.2 De functiegroep Ondersteuning & Begeleiding	27
7.3.3 De gedragswetenschapper en schoolmaatschappelijk werker (smw)	28

7.3.4 De schoolarts	28
7.3.5 De vertrouwensdocenten.....	28
7.3.6 De medewerker algemeen meldpunt kindermishandeling	28
7.3.7 De trajectvoorziening	28
7.3.8 Dyslexiebeleid	29
7.3.9 Anti-pestbeleid	29
7.3.10 Bijzondere samenwerkingspartners	29
7.4 Ontwikkel Perspectief Plan (OPP)	29
8.1 Onderbouw: doorstroomcriteria en PTD	30
8.2 Bovenbouw: Examenreglement en PTA	31
9. Schoolregels, ziekmeldingen en verlof	32
9.1 Afwezigheid i.v.m. ziekte.....	32
9.2 Afspraken m.b.t. verlof.....	32
9.3 Afspraken in de lokalen	33
9.4 Afspraken in algemene ruimtes	33
10. Ouders en school	34
10.1 Contact met school.....	34
10.2 Adreswijziging	34
10.3 Driehoeksgesprekken	34
10.4 Ouderavonden	35
11. Organisatie.....	36
11.1 Het leerlingvolgsysteem (LVS): Magister	36
11.2 De Pascal Zuid-app.....	36
11.3 Roosters, uitval en wijzigingen.....	37
11.4 Lestijden.....	37
11.5 Vakantiedagen en feestdagen 2024-2025	38
11.6 Extra roostervrije dagen voor leerlingen 2024-2025.....	38
11.7 Huiswerk	39
12. Veiligheid en Privacy.....	40
12.1 Schoolpasjes voor printopdrachten en kluisjes.....	40
12.2 Privacywetgeving en persoonsgegevens	41
12.3 ARBO-wet en SHV'ers	41
12.4 Het veiligheidsconvenant	42
12.5 Aansprakelijkheid/verzekeringen	42
12.6 Overlast en schade	42
13. Klachten en meldingen	43
14. Financiën	44
14.1 Leermiddelen	44
14.2 De vrijwillige ouderbijdrage	44
14.3 Financiële regelingen Zaanstad	46
14.4 Sponsoring en schenkingen.....	46
15. Namen en adressen	47



Voorwoord

Beste ouder en/of verzorger,

Pascal Zuid is onderdeel van Stichting ZAAM interconfessioneel voortgezet onderwijs. Leerlingen met een vmbo-advies, mavo-advies en leerlingen met een mavo-havoadvies, kunnen op Pascal Zuid terecht.

Op school zorgen we er samen voor dat iedereen zich veilig voelt, zichzelf mag zijn en gezien en gewaardeerd wordt. De leerling leert ontdekken wie hij/zij is, wat hij/zij kan of juist nog niet kan en wat hij/zij wil (leren). Daarbij is aandacht voor persoonsontwikkeling, creativiteit, gezondheid en groepsvorming. Ook wordt er gewerkt aan een goede basis op het gebied van algemene- en vakspecifieke kennis.

Wij bieden kansen aan leerlingen en zorgen ervoor dat eenieder van hen op de plek komt die bij hem of haar past. Leerlingen ontdekken op Pascal Zuid waar hun kwaliteiten liggen door zelf allerlei ervaringen op te doen. Niet alleen binnen het schoolgebouw, maar ook daarbuiten; door op excursie(s) te gaan, verschillende activiteiten te doen, evenementen bij te wonen en door maatschappelijke- en/of beroepsgerichte stages te lopen.

In ons onderwijs maken we gebruik van de talenten van onze medewerkers én van onze leerlingen. We leren van en met elkaar. Daarbij gaan we ervan uit dat iedereen gelijkwaardig, doch anders is. We werken bijvoorbeeld met een gedifferentieerd onderwijsaanbod en houden rekening met de

verschillende leerstijlen en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

Voor meer informatie verwijst ik u door naar de website van de school: www.pascalzuid.nl.

Namens alle medewerkers van Pascal Zuid,

M. el Jaouhari
Directeur

1. Algemeen

Pascal Zuid (vmbo) is onderdeel van ZAAM, interconfessioneel voortgezet onderwijs. Samen met het Blaise Pascal College (havo-vwo) en De Faam (praktijkonderwijs) worden alle onderwijsniveaus in de Zaanse regio aangeboden.

1.1 Missie, visie en identiteit

Op Pascal Zuid wordt kwalitatief goed onderwijs geboden en staan de medewerkers met elkaar voor de ontplooiing en ontwikkeling van jonge mensen. Samen wordt gewerkt aan de *relatie* en *motivatie* en deze worden gezien als de belangrijkste ingrediënten voor het behalen van optimale *prestaties*. Dit gebeurt vanuit de overtuiging dat het hebben van hoge verwachtingen, het bieden van kansen en het werken vanuit vertrouwen hier op een positieve manier aan bijdraagt.

Wij bieden kansen aan leerlingen en zorgen ervoor dat eenieder van hen op de plek komt die bij hem of haar past. Leerlingen ontdekken op Pascal Zuid waar hun kwaliteiten liggen door zelf allerlei ervaringen op te doen. Niet alleen binnen het schoolgebouw, maar ook daarbuiten; door op excursie(s) te gaan, verschillende activiteiten te doen, evenementen bij te wonen en door maatschappelijke- en/of beroepsgerichte stages te lopen.

Pascal Zuid biedt kansen aan leerlingen en zorgt ervoor dat ieder van hen op de plek komt die bij hem/haar past. Daarbij wordt nauw samengewerkt met andere partijen en scholen in Zaanstad en in het bijzonder met de ZAAM-scholen De Faam (praktijkonderwijs) en het Blaise Pascal College (havo-vwo).

Op school zorgen we er samen voor dat iedereen zich veilig voelt, zichzelf mag zijn en gezien en gewaardeerd wordt. De leerling leert ontdekken wie hij of zij is, wat hij of zij kan of juist nog niet kan en wat hij of zij wil (leren). Daarbij is aandacht voor persoonsontwikkeling, creativiteit, gezondheid en groepsvorming en er wordt gewerkt aan een goede basis op het gebied van algemene- en vakspecifieke kennis. Er wordt een gedifferentieerd onderwijsaanbod gehanteerd waarbij rekening gehouden wordt met verschillende wensen, kwaliteiten, leerstijlen en ondersteuningsbehoeften.

De leerlingen maken op school kennis met verschillende beroepsbeelden. Tijdens de lessen en op stage wordt gewerkt aan de algemene beroepsvaardigheden. In samenwerking met verschillende vervolgopleidingen (mbo en havo) wordt gewerkt aan doorlopende leerlijnen.

Pascal Zuid is een mini-leergemeenschap (community), waarin met en van elkaar geleerd wordt en waar de leerling op basis van afnemende sturing begeleid wordt naar volwaardig burgerschap. Daarbij wordt gezocht naar de verbinding met elkaar en met de buitenwereld en ziet de school zichzelf als onderdeel van de (directe) omgeving, waar zij een positieve bijdrage aan probeert te leveren.



1.2 Bestuur

Pascal Zuid maakt deel uit van ZAAM, interconfessioneel onderwijs met vestigingen in Zaanstad, Monnickendam en Amsterdam. Drieëntwintig scholen in deze regio, van praktijkonderwijs, vmbo, havo, vwo tot gymnasium, maken deel uit van dezescholengroep.

ZAAM staat voor 'gezamenlijk' en 'samen staan wij sterk' en stelt zich ten doel om te werken aan een optimale leer- en leefomgeving en kwalitatief goed onderwijs voor alle leerlingen. ZAAM is een professionele organisatie die maatschappelijk betrokken is en integer in alle facetten van het werk.

Praktijkschool De Faam, vmbo Pascal Zuid en Blaise Pascal College zijn de drie Zaanse scholen die behoren tot ZAAM. Informatie vindt u op: <https://www.zaam.nl/>.

ZAAM Interconfessioneel Voortgezet Onderwijs

Dubbelink 2

1102 AL Amsterdam

T. 020 7059600

E. info@zaam.nl

www.zaam.nl

1.3 Adviesraad

ZAAM kent een aantal Raden van Advies. De scholen in Zaanstad hebben een eigen Raad van Advies. Leden van deze raad komen uit verschillende maatschappelijke en commerciële organisaties in Zaanstad. De adviesraad geeft gevraagd en ongevraagd advies en stimuleert op kritische wijze de ontwikkeling van de scholen.

2. Zaans aanmeldingsbeleid

De besturen in het voortgezet onderwijs hebben, samen met de gemeente Zaanstad, afspraken gemaakt voor een goed onderwijsaanbod en de verdeling daarvan over de Zaanse vo-scholen.

Informatie over de aanmelding en inschrijving wordt jaarlijks zowel op de basisscholen als op de scholen voor voortgezet onderwijs geboden. Het uitgangspunt is dat de scholen bij de inschrijving zoveel mogelijk recht willen doen aan de voorkeuren van ouders en leerlingen.



3. Medezeggenschap

Schoolbesturen in het vo zijn verplicht om medezeggenschap te organiseren binnen hun school of scholen in de vorm van een medezeggenschapsraad ((G)MR). Deze medezeggenschap is voor scholen cruciaal om tot goed, gedragen onderwijs- en schoolbeleid te kunnen komen.

Alle wettelijke rechten en plichten voor scholen rondom medezeggenschap zijn vastgelegd in de [‘wet medezeggenschap op scholen’ \(WMS\)](#). Hierin staan ook de rechten en bevoegdheden van de (G)MR-leden (personeelsleden, ouders en leerlingen). Zo heeft de (G)MR informatierecht op een aantal omschreven stukken van het bevoegd gezag en kan de raad hierover meepraten. Ook kent de (G)MR op een aantal terreinen instemmingsrecht (o.a. onderwijskundige doelen, plannen voor fusie) en adviesrecht.

3.1 GMR ZAAM en DR Pascal Zuid

Stichting ZAAM is een organisatie die belang hecht aan de medezeggenschap. Voor de 23 scholen is er een gemeenschappelijke MR (GMR) samengesteld. Pascal Zuid heeft een Deelraad (DR) die bestaat uit ouders, leerlingen en medewerkers van de school. De Deelraad heeft overleg met de GMR.

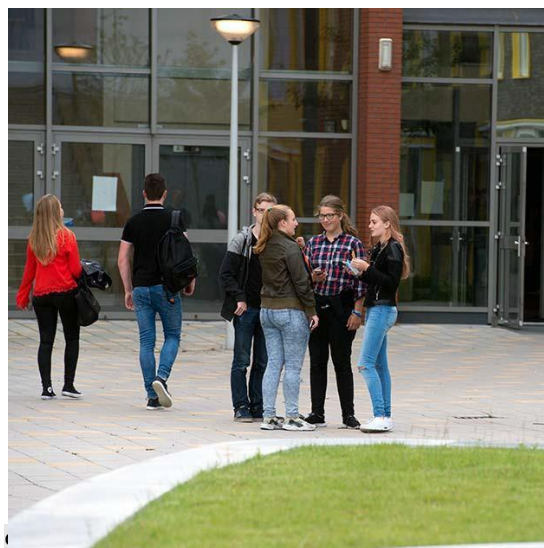
3.2 Klassenvertegenwoordigers

Op school willen we graag met leerlingen in gesprek over hun ervaringen, wensen en adviezen. Deze worden meegenomen bij het ontwikkelen van het beleid op school. Daarmee creëren we ook bij hen betrokkenheid en een gevoel van verantwoordelijkheid.

Dit doen we uiteraard in de lessen, maar ook met klassenvertegenwoordigers. Iedere klas heeft een leerling die de klas vertegenwoordigt. Deze klassenvertegenwoordigers komen regelmatig bij elkaar met de taakgroep leerlingbetrokkenheid en vormen een klankbord voor de leerlingen, docenten en de directie. Uit alle klassenvertegenwoordigers worden twee leerlingen gekozen die de vertegenwoordiging van de leerlingen in de Deelraad op zich nemen. Op deze manier wordt er recht gedaan aan het hoorrecht van leerlingen.

3.3 Leerlingenstatuut

Voor de leerlingen van Pascal Zuid is er een leerlingenstatuut waarin de rechten en plichten van onze leerlingen staan.



4. Kwaliteitszorg

Het beleid voor onderwijskwaliteit heeft tot doel dat de school, naast het voldoen aan de deugdelijkheidseisen van de onderwijsinspectie, ook eigen aspecten van kwaliteit benoemt en cyclisch realiseert en verbetert. Deze combinatie zorgt ervoor dat het onderwijs op Pascal Zuid zo is ingericht dat de leerlingen een doorgaande ontwikkeling doormaken die past bij hun capaciteiten en behoeften, ze hun talenten ontwikkelen en ze voorbereid zijn op de diverse en veranderende samenleving.

In het kwaliteitsbeleid wordt onder andere gebruik gemaakt van A3-jaarplannen, zelfevaluaties en de vanuit Stichting ZAAM georganiseerde audits.

De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt ook de kwaliteit van scholen en publiceert daarvan de resultaten. Via *Scholen op de Kaart* en op www.owinsp.nl kunt u de *kwaliteits- en opbrengstenkaart* van onze school met die van andere scholen vergelijken en downloaden. In dit rapport wordt aangegeven hoe onze school scoort op onderdelen zoals het leerstofaanbod, de sfeer in de klas, de kwaliteit van lesgeven, de actieve rol van leerlingen, de sfeer op school en de begeleiding en zorg. De *opbrengstenkaart* toont een samenvatting van statistische gegevens over de doorstroom (hoeveel zittenblijvers zijn er, hoeveel doorstomers; naar een hoger niveau) en over de examenresultaten.

Informatie over Pascal Zuid vindt u ook op *Scholen op de Kaart*: www.scholenopdekaart.nl.



5. Opbrengsten en Resultaten

In *Vensters voor Verantwoording* vinden we het volgende rapportages met betrekking tot:

- De examenresultaten;
- De onderbouwsnelheid en het bovenbouwsucces;
- Doorstroominformatie naar vervolgonderwijs.

5.1 Examenresultaten

De examenresultaten/slagingspercentages op Pascal Zuid waren de afgelopen jaren als volgt:

	schooljaar 2019-2020	schooljaar 2020-2021	schooljaar 2021-2022	schooljaar 2022-2023	schooljaar 2023-2024
Vmbo-bb	100%	97%	100%	97%	100%
Vmbo-kb	100%	100%	100%	87%	95%
Vmbo-tl	100%	88%	94%	84%	85%

5.2 De onderbouwsnelheid en het bovenbouwsucces

De onderbouwsnelheid en het bovenbouwsucces op Pascal Zuid waren de afgelopen jaren als volgt:

Wat is de Onderbouwsnelheid voor deze vestiging?

	Driejaarsgemiddelde	Inspectienorm (na correctie)	2018-2019	2019-2020	2021-2022
Onderbouwsnelheid	 97,53%	93,50%	97,18%	98,88%	96,67%

Legenda

- | Inspectienorm voor deze vestiging
-  Score, op of boven de norm
-  Score, onder de norm

Wat is het Bovenbouwsucces per onderwijssoort?

	Driejaarsgemiddelde	Inspectienorm (na correctie)	2018-2019	2019-2020	2021-2022
vmbo-b	 90,87%	82,88%	91,14%	94,52%	86,57%
vmbo-k	 91,09%	83,67%	88,24%	90,80%	94,19%
vmbo-(g)it	 92,65%	82,65%	95,00%	97,14%	85,12%

Legenda

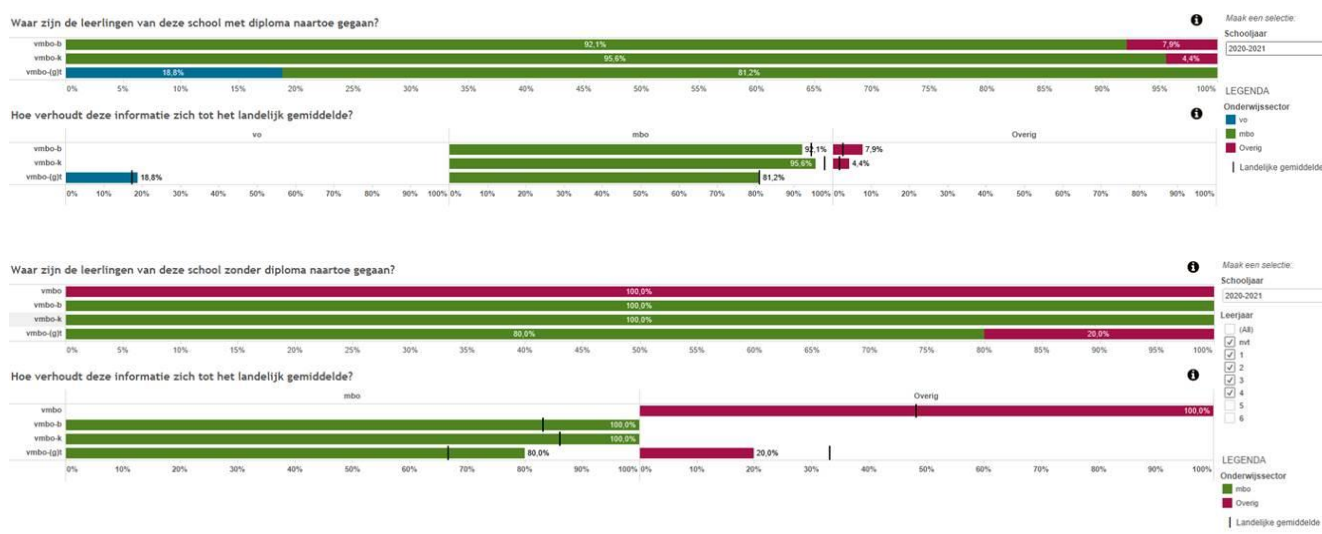
- | Inspectienorm voor deze vestiging
-  Score, op of boven de norm
-  Score, onder de norm

Voetnoot:

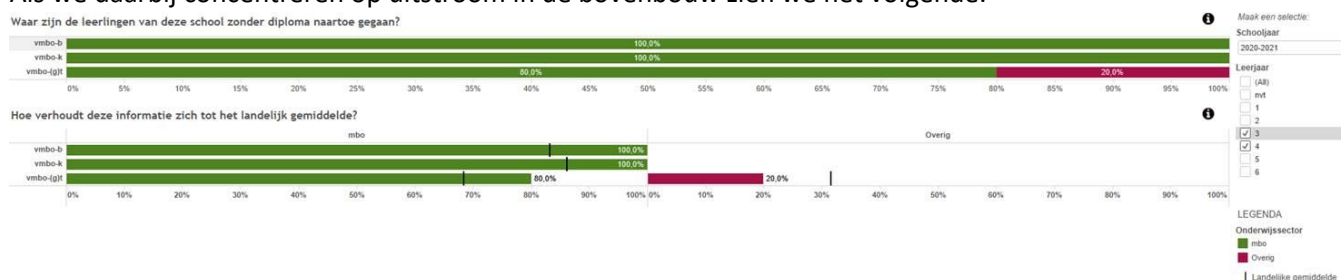
Let op: Als gevolg van de coronacrisis past de Inspectie van het Onderwijs de werkwijze rond de [beoordeling van de onderwijsresultaten](#) aan. Scholen worden in het schooljaar 2022/2023 weer beoordeeld op de resultaten waarbij schooljaar 2020/2021 niet wordt meegenomen in de beoordeling. Hiernaast wordt de beoordeling gegeven op basis van drie indicatoren in plaats van vier. Bij de beoordeling van de leerresultaten wordt tot en met schooljaar 2023/2024 geen gebruik gemaakt van de indicator *Examencijfer*.

5.3 doorstroominformatie naar vervolgonderwijs

Doorstroominformatie naar vervolgonderwijs (Bron: *Vensters voor Verantwoording*):



Als we daarbij concentreren op uitstroom in de bovenbouw zien we het volgende:



Meer informatie is te vinden op www.scholenopdekaart.nl en op de website van de school.

6. Onderwijs op Pascal Zuid

Pascal Zuid is een school voor de basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte en theoretische leerweg (vmbo-bb, vmbo-kb en vmbo-tl). We werken samen aan de relatie en motivatie voor het behalen van optimale prestaties van onze leerlingen. We creëren voor elke leerling een aantrekkelijke en kansrijke onderwijsroute.

6.1 De onderbouw

In de onderbouw onderscheiden we in leerjaar 1 de volgende niveaugroepen:

- De brede brugklassen (vmbo-bb/kb/tl);
- De pro-vmbo-route (in samenwerking met Praktijkschool De Faam);
- De havo kansklas (vmbo-tl/havo).

In leerjaar 2 onderscheiden we de volgende niveaugroepen:

- De brede brugklassen (vmbo-bb/kb/tl);
- De pro-vmbo-route (in samenwerking met Praktijkschool De Faam).



6.1.1 De brede brugklas

Leerlingen starten vanaf groep 8 in een tweejarige onderbouw: de brede brugklas. Hierin is veel aandacht voor persoonsontwikkeling, creativiteit, gezondheid en groepsvorming. Daarnaast werken we aan een goede basis op het gebied van algemene en vakspecifieke kennis.

In leerjaar 1 zitten leerlingen met uiteenlopende basisschooladviezen, van vmbo-basis tot en met vmbo-tl, bij elkaar in één klas. Er wordt toegewerkt naar de kerndoelen van de onderbouw vmbo. In de (twee jarige) onderbouw stellen we de definitieve niveaubepaling nog even uit. Leerlingen krijgen de tijd om zich te ontwikkelen, hun talenten te ontdekken en vakken op verschillende niveaus te doen.

We gaan op zoek naar wat de leerling nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen en bepalen op welk niveau de leerling de bovenbouw instroomt. Dit doen we door de leerling twee jaar intensief te monitoren op de inzet en prestaties per vak, door het voeren van individuele coachgesprekken en van driehoeksgesprekken met de mentor, ouders en de leerling.

6.1.2 De havo kansklas

Naast de brede brugklas bieden we in leerjaar 1 voor leerlingen met een vmbo-tl/havo-advies vanuit het basisonderwijs de havo-kansroute aan. In dit eerste leerjaar wordt gewerkt aan de doorstroom naar het tweede jaar van de havo. De havo-kansklas is een samenwerking met het Blaise Pascal College (havo/vwo). Leerlingen uit de havo-kansklas krijgen voor deze vakken cijfers op havo en vmbo-tl-niveau. We kijken in dat eerste jaar of de overstap naar havo 2 mogelijk is of dat de leerling verder gaat in het tweede leerjaar vmbo-bb/kb/tl op Pascal Zuid.

6.1.3 De Pro-vmbo-route

Samen met praktijkschool De Faam biedt Pascal Zuid het pro-vmbo-traject aan. Leerlingen van De Faam met een pro-vmbo-advies volgen een aantal vakken op Pascal Zuid. Na één of twee jaar wordt besloten of leerlingen in leerjaar 3 kunnen doorstromen naar de vmbo-basisberoepsgerichte leerweg op Pascal Zuid of dat zij hun onderwijs op de praktijkschool vervolgen.



6.1.4 leerjaar 2

Aan het einde van leerjaar 1 worden de klassen voor leerjaar 2 opnieuw ingedeeld. Daarbij wordt onder andere rekening gehouden met een goede verdeling van de niveaus van de leerlingen per klas (in verband met de brede brugklas), de ondersteunings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen, de klik tussen leerlingen en hun mentor(en) en zaken die de veiligheid en tevredenheid van leerlingen kunnen beïnvloeden.

Net als in leerjaar 1 zitten de leerlingen in leerjaar 2 met uiteenlopende basisschooladviezen, van vmbo-basis tot en met vmbo-tl, bij elkaar in één klas. Er wordt toegewerkt naar de kerndoelen onderbouw vmbo. In deze tweejarige onderbouw stellen we de definitieve niveaubepaling nog even uit. Leerlingen krijgen de tijd om zich te ontwikkelen, hun talenten te ontdekken en vakken op verschillende niveaus te volgen.

Gedurende het tweede leerjaar maakt de leerling, na de sector- en profieloriëntatie, een profielkeuze (en een bijbehorende vakkenpakketkeuze) voor de bovenbouw. Ook wordt na het tweede leerjaar het niveau vastgesteld waarmee de leerling het examenprogramma ingaat.



6.2 De Bovenbouw

De bovenbouw bestaat uit de leerjaren 3 en 4. Vanaf schooljaar 2027-2028 bestaat ook leerjaar 5. Vanaf leerjaar 3 beginnen de leerlingen met het opbouwen van hun examendossier (schoolexamen). Dit programma is beschreven in het jaarlijks uitgebrachte PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting).

6.2.1 Basis- en kaderberoepsgerichte leerweg profiel Dienstverlening & Producten en de Vakmanschapsroute (VMR)

In het derde leerjaar vmbo-bbl en vmbo-kbl maken alle leerlingen kennis met de vier profielvakken van het beroepsgerichte programma Dienstverlening & Producten (D&P). Binnen dit profiel komen de sectoren Economie, Techniek, Zorg & Welzijn en Multimedia aan bod middels praktijkgerichte vakken. Dit programma wordt in leerjaar 3 afgesloten met het centraal schriftelijk en praktisch eindexamen (CSPE).

Naast het beroepsgerichte vak kiezen de leerlingen twee vakken uit de mogelijkheden Biologie, Economie, NaSk1 en Wiskunde. Wanneer een leerling geen Wiskunde kiest zal deze verplicht rekenen moeten volgen. Alle leerlingen volgen tevens de verplichte vakken Nederlands, Engels, LO, CKV en Maatschappijleer. Naast deze vakken lopen de leerlingen 2 periodes 1 dag in de week stage.

In leerjaar 4 kunnen de leerlingen een richting kiezen waarin zij zich gaan oriënteren op een vervolgopleiding op het mbo. Daarin wordt geoefend met contextrijke opdrachten en is er ruimte voor oefenen en leren in de praktijk. Doordat de leerlingen hun beroepskeuze nog niet op jonge leeftijd hoeven te bepalen, kunnen zij een bewustere keuze maken voor een vervolgopleiding op het MBO en daarmee hun succes op het mbo vergroten. De keuzevakken worden afgesloten middels talentproeven. De theorievakken worden afgesloten middels schoolexamens en Digi-examens.

Vanaf schooljaar 2025-2026 wordt er gestart met de Vakmanschapsroute (VMR). De VMR is een samenwerking met het mbo waarin de leerlinge, die in leerjaar 3 een vmbo-bbl advies hebben, kunnen starten met een verkort traject voor het behalen van hun mbo-2 diploma. Alle leerlingen op Pascal Zuid met een vmbo-bbl advies zullen starten in de VMR. Hierin volgen de leerlingen in leerjaar 3 de praktische profielvakken van D&P en de theoretische vakken Nederlands, Engels, Rekenen en Burgerschap.

In leerjaar 4 maken de leerlingen een keuze uit de diverse sectoren waarmee zij een onderwijstraject van twee jaar ingaan, waarbij zij onderwijs op zowel Pascal Zuid als het Talland college (mbo) zullen volgen. Aan het eind van VMR 5 zullen de leerlingen de school verlaten met een mbo-2 diploma. Hiermee hebben de leerlingen de route tot een mbo-2 diploma met 1 jaar verkort.

6.2.2 Het Leerwerktraject (LWT)

Het leerwerktraject voor leerlingen in de basisberoepsgerichte leerweg (vmbo-bbl) geeft de leerling de mogelijkheid het diploma te behalen door middel van een praktijkgerichte leerroute. Het betreft een leerroute waarbij de leerling wordt uitgedaagd en uitgenodigd door de combinatie van binnen- en buitenschools leren met meer praktijk en minder theorie, om te slagen voor het vmbo-diploma.

Leerlingen die in aanmerking komen voor het LWT-traject kunnen dit binnen de basisberoepsgerichte leerweg volgen. Gedurende dit LWT-traject gaan deze leerlingen meer vormgeven aan de praktijk door middel van twee dagen stage per week bij een gecertificeerd leerbedrijf.

Wanneer leerlingen de examens en de stage succesvol hebben afgerond, ontvangen zij een basisberoepsgericht diploma waarmee ze kunnen doorstromen naar het mbo, niveau 2. Zie voor meer informatie over examinering het examenreglement en het PTA (programma van Toetsing en Afsluiting) van de school.

Vanaf schooljaar 2025-2026 geldt het LWT als terugval optie voor VMR voor leerlingen die geen passende sector vinden binnen de VMR of niet voldoen aan de doorstroomcriteria van de VMR.

6.2.3 Theoretische Leerweg (vmbo-tl)

De leerlingen in de theoretische leerweg hebben in leerjaar 2 gekozen voor een vakkenpakket dat aansluit bij het profiel van hun voorkeur. Daarmee bereiden zij zich voor op een vervolgopleiding op het mbo (niveau 4) of op de havo.

De leerlingen kunnen daarbij uit 6 of 7 examenvakken kiezen. Met 7 examenvakken kunnen zij drempelloos doorstromen naar de havo. Met 6 examenvakken gelden er aanvullende eisen. Zie voor meer informatie over examinering het examenreglement en het PTA (programma van Toetsing en Afsluiting) van de school.

In schooljaar 2024-2025 wordt het programma voor de nieuwe leerweg ontwikkeld. Daarbij kunnen leerlingen in de theoretische leerweg in de toekomst ook examen doen in beroepsgerichte onderdelen.



6.3 Vakken en lessentabel

Op Pascal Zuid worden in de onderbouw de volgende vakken aangeboden:

- Nederlands (NE),
- MVT: Engels (EN), Frans (FA), Duits (DU),
- Rekenen (RE) en wiskunde (WI),
- Mens en Natuur: Biologie (BI), Natuurkunde/scheikunde (NASK) en Techniek (TK),
- Mens en Maatschappij: Mens en Maatschappij (M&M), Economie (EC),
- Kunst en Cultuur: Beeldende Vorming (BV), Drama (DR) en Muziek (MU),
- Bewegen en Sport: Lichamelijke opvoeding (LO).

Ten slotte heeft iedere leerling in de onderbouw mentorlessen (ME) en Keuzewerktijd (KWT) in het rooster.

Op Pascal Zuid worden in bovenbouw de volgende vakken aangeboden:

- Nederlands (NE) (verplicht),
- Engels (EN) (verplicht),
- Maatschappijleer (MA) (verplicht),
- Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV) (verplicht),
- Lichamelijke Opvoeding (LO) (verplicht),

Verder worden de volgende (keuze)vakken aangeboden (het aanbod verschilt per profiel en niveaugroep):

- Duits (DU),
- Wiskunde (WI),
- Rekenen (RE),
- Natuurkunde (NASK1),
- Scheikunde (NASK2),
- Biologie (BI),
- Aardrijkskunde (AK),
- Geschiedenis (GS),
- Economie (EC),
- Lichamelijke opvoeding 2 (LO2).
- Profieldelen en Keuzedelen beroepsgericht leerweg (Dienstverlening en Producten) (BG),
- Stage (STG).

Ten slotte heeft iedere leerling ook in de bovenbouw mentorlessen (MEN) en Keuzewerktijd (KWT) in het rooster.

De lessentabel is als volgt:

Lessentabel 2024 - 2025:		NE	NE BV	EN	RE	RE BV	WI	FA	TK	DU	BI	NSK1	NSK2	AK	GS	M&M	MA	EC	BG	BG	BG	BG	BG	LO	LO2	KV	KV	KV	KWT	KWT BV	MEN/ coach	STG
Leerdur: 45 minuten																																
Leerjaar 1																																
1 PRO-basis		3	1	3		1	3	0	2		2					3								4		1	2	1	3	1		3
1 vmbo-bb/Kb/tl		3	1	3		1	3	0	2		2					3								2		1	2	1	3	1		3
1 vmbo-tl/havo		3	1	3		0	4	3	2		2	2		0	0	3								2		1	2	1	3	1		3
Leerjaar 2		NE	NE BV	EN	RE	RE BV	WI	FA	TK	DU	BI	NSK1	NSK2	AK	GS	M&M	MA	EC	BG	BG	BG	BG	BG	LO	LO2	KV	KV	KV	KWT	KWT BV	MEN/ coach	STG
2 PRO-basis		3		3		1	3											1														
2 vmbo-bb/Kb/tl		3		3		1	3		2	2	2	2				3		1						3		1	2		3	1		3
Leerjaar 3		NE	NE BV	EN	RE	RE BV	WI	FA	TK	DU	BI	NSK1	NSK2	AK	GS	M&M	MA	EC	BG	BG	BG	BG	BG	LO	LO2	KV	KV	KV	KWT	KWT BV	MEN/ coach	STG
3 vmbo-bb LWT		3			1	1											2		1,75	1,75	2,75	1,75	1,75	2					3	1		21,3
3 vmbo-bb		3		3	1	1	3				2	2					2	2	1,75	1,75	2,75	1,75	1,75	2					3	1		5,3
3 vmbo-bb		3		3	1	1	3				2	2					2	2	1,75	1,75	2,75	1,75	1,75	2					3	1		5,3
3 vmbo-bb		3		3	1	1	3				2	2					2	2	1,75	1,75	2,75	1,75	1,75	2					3	1		5,3
3 vmbo-tl		3		3	1	1	3				3	3	3	3	3		2	3						2	3				3	1		0
Leerjaar 4		NE	NE BV	EN	RE	RE BV	WI	FA	TK	DU	BI	NSK1	NSK2	AK	GS	M&M	MA	EC	BG	BG	BG	BG	BG	LO	LO2	KV	KV	KV	KWT	KWT BV	MEN/ coach	STG
4 vmbo-bb LWT		3			1	1													2	2	2	2	2	1					2	1		21,3
4 vmbo-bb		3		3	1	1	3				4	3					3	3	2	2	2	2	2	1					2	1		5,3
4 vmbo-bb		3		3	1	1	3				4	4					3	3	2	2	2	2	2	1					2	1		5,3
4 vmbo-bb		3		3	1	1	3				4	4					3	3	2	2	2	2	2	1					2	1		5,3
4 vmbo-tl		3		3	1	1	3				4	4	4	3	3			3						1	3				2	1		0

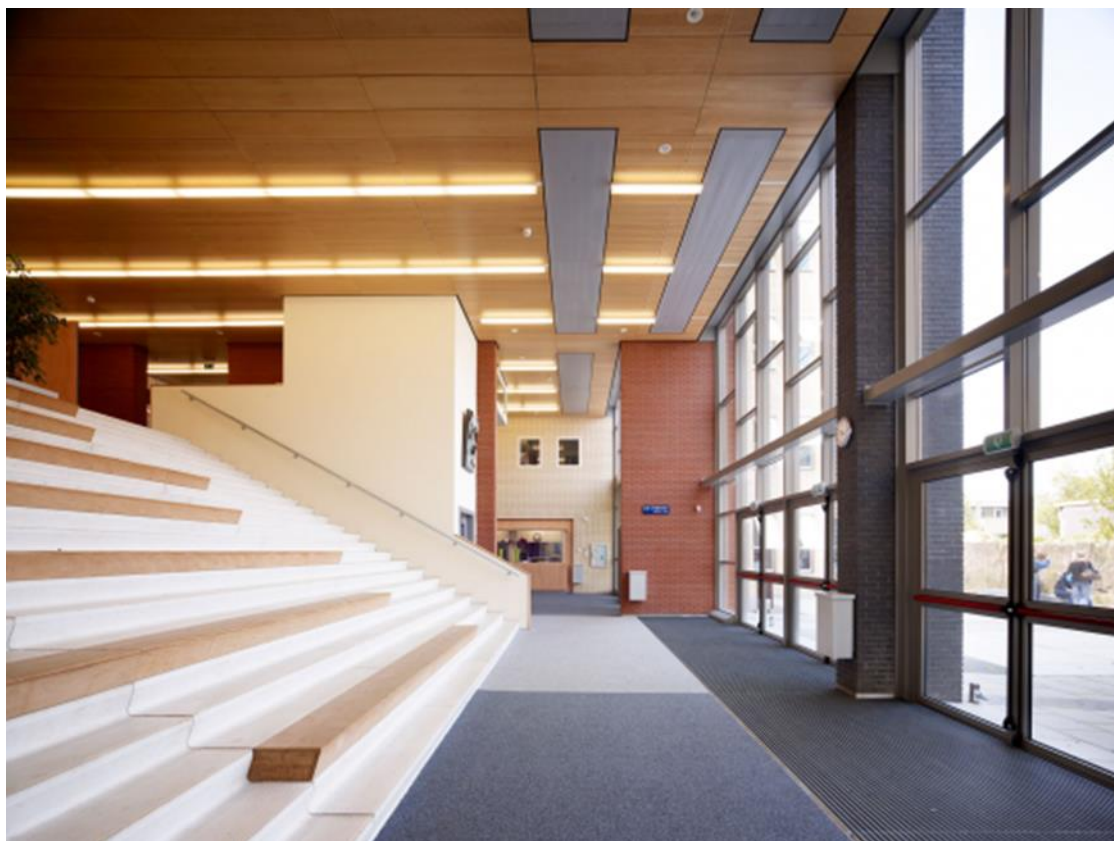
6.4 Het docententeam

Leerlingen op Pascal Zuid hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving. Dat vraagt om goede medewerkers die werken in een omgeving die hen in staat stelt het beste uit zichzelf te halen en waar zij dagelijks met plezier naartoe gaan.

Daarnaast mag van docenten worden verwacht dat zij beschikken over de juiste kennis, vaardigheden en attitude en dat zij zich continu blijven ontwikkelen. Zij beschikken niet alleen over een juiste bevoegdheid, maar zijn vakbekwaam en zijn in staat om leerlingen in deze tijd de coaching, begeleiding en ondersteuning te bieden die de leerlingen nodig hebben. Daarbij gaan we uit van transparantie in de manier van werken, wordt de identiteit van de school uitgedragen, en is voldoende kennis van de achtergrond van de leerlingen, de omgeving en de ontwikkelingen in deze tijd (passend/inclusief onderwijs, problemen waar kinderen in deze tijd mee zitten, enz.).

Het profiel van de docent op Pascal Zuid is gebaseerd op de visie op onderwijs en leren op de school, de eisen die in het moderne onderwijs aan de docent worden gesteld en de behoefte van de leerlingen op Pascal Zuid.

Bij het vaststellen van het docentenprofiel, maken wij gebruik van de zogenaamde SBL-competenties. Deze zeven competenties zijn landelijk door de Stichting Beroepskwaliteit Leraren en ander onderwijspersoneel (SBL) vastgesteld en brengen de wezenlijke aspecten van lerarenbekwaamheid in kaart. De functieprofielen van stichting ZAAM zijn gebaseerd op deze SBL-competenties.



6.5 Het mentoraat

Op Pascal Zuid werken we met een duo-mentoraat: elke klas heeft in de meeste gevallen twee mentoren. Zij zijn voor de leerlingen

Tijdens de individuele coachgesprekken tussen de leerling en mentor is er aandacht voor de ontwikkeling van de leerling. Het gaat in deze gesprekken over de leerresultaten, maar ook over het welbevinden van de leerling. De mentor speelt dus een belangrijke rol bij het begeleiden en ondersteunen van de leerlingen. Tijdens de coachgesprekken stellen de mentoren en leerlingen samen doelen op welke worden verwerkt in het OPP. Op deze manier wordt er recht gedaan aan het hoorrecht van ouders en leerlingen.

Na elke periode vindt er een driehoeksgesprek plaats tussen de mentor, leerling en ouders. In dit gesprek vertelt de leerling aan de hand van het opgestelde OPP over zijn of haar ontwikkeling, de behaalde resultaten en eventuele doelen.

6.6 Burgerschapsvorming

Ons onderwijs bevordert actief burgerschap en richt zich daarin op:

- Respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat;
- Het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties;
- Kennis over en respect voor verschillen in de samenleving;

Op Pascal Zuid wordt op verschillende niveaus, door middel van verschillende programma's en instrumenten, gewerkt aan burgerschap. De basis hiervoor wordt gelegd in iedere les. Daarin wordt gewerkt aan kennis, vaardigheden en houding die leerlingen nodig hebben om nu en in de toekomst actief te kunnen meedoen in onze samenleving. Leerlingen maken op school kennis met begrippen als democratie, grond- en mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit.

We werken met klassenvertegenwoordigers en een leerlingenraad. Leerlingen doen stages, bezoeken de Tweede Kamer, voeren debatten, worden actief betrokken bij schoolactiviteiten, enz. Dit alles maakt dat leerlingen in een veilige omgeving met burgerschapsthema's aan de slag gaan.

Door te investeren in de betrokkenheid en verantwoordelijkheid van leerlingen, zorgen we dat leerlingen zich verantwoordelijk voelen voor een veilige, fijne en schone school (en buurt) voor iedereen en dat zij vanuit goed burgerschap hun bijdrage leveren aan de maatschappij.

6.7 Onderwijs op Maat: KWT

Op Pascal Zuid wordt kwalitatief goed en uitdagend onderwijs geboden waarbij rekening wordt gehouden met verschillen tussen leerlingen. Daarbij is aandacht voor zowel de talenten van iedere leerling als voor zaken waar hij of zij meer ondersteuning bij nodig heeft.

In de lessentabel is voor alle klassen 4 uren KWT (keuzewerktijd) opgenomen. Elke periode kiezen leerlingen samen met hun mentor uit een aanbod van keuzelessen. We kennen 2 soorten KWT-lessen: KWT-Verdieping en KWT-Talent. In de verdiepingsuren is er aandacht voor studie- en ICT-vaardigheden, huiswerkbegeleiding en kunnen leerlingen extra hulp krijgen of zich juist verdiepen in een specifieke vaardigheid van een vak. In de talenturen maken leerlingen een vrije keuze voor activiteiten die hen aanspreken. Het aanbod in de talenturen wordt zo veel mogelijk gebaseerd op de wensen van de leerlingen en er wordt optimaal gebruik gemaakt van talenten van medewerkers en expertise van externe partijen.

6.8 Taal- en rekenbeleid

Het taal- en rekenbeleid op Pascal Zuid is erop gericht de onderwijspraktijk structureel en strategisch aan te passen aan de leerbehoeften van de leerlingen, met het oog op het bevorderen van hun algemene ontwikkeling en het verbeteren van de taal- en rekenvaardigheid en de onderwijsresultaten.

Pascal Zuid richt zich bij het taalbeleid niet alleen op leerlingen die moeite hebben met taal of leerlingen met een niet-Nederlandse afkomst, maar op alle leerlingen. Daarbij wordt een positieve bijdrage aan de onderwijskansen van leerlingen en aan kansengelijkheid geleverd.

Door middel van het afnemen van formatieve toetsen op verschillende momenten in de schoolloopbaan van de leerlingen wordt het niveau en de groei van de individuele leerling (o.a. op het gebied van begrijpend lezen, woordenschat en rekenen) gemeten en wordt het aanbod daarop aangepast (onder andere door middel van keuzewerktijd Nederlands: ondersteuning of extra uitdaging/plezier en rekenen: ondersteuning rekenen 2F).



6.9 Sterk techniek Onderwijs (STO)

Onze school doet actief mee met het project Sterk Techniek Onderwijs. Binnen de school wordt er veel aandacht besteed aan techniek en technologie en de mogelijkheden (o.a. werkgelegenheid) die dit vak geeft. Dat doen wij samen met de andere vmbo-scholen, het mbo en het bedrijfsleven in de Zaanstreek.

6.10 Loopbaanoriëntatie: programma, stages en excursies

Pascal Zuid biedt de ondersteuning en begeleiding van haar leerlingen door haar onderwijs loopbaangericht, persoonlijk en op maat te organiseren. Goede loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) kan helpen bij het maken van betere keuzes door leerlingen. Zij ontdekken hun mogelijkheden, talenten en passies en ontwikkelen een realistisch beeld van het vervolgonderwijs en het beroep.

Een goed LOB-programma staat niet op zichzelf. Het vraagt afstemming met vaklessen, het beroepsvak (profiel delen en keuzedelen) en het mentoraat. LOB heeft een prominente plek binnen het examenprogramma.

Ook tijdens talentgesprekken staat de loopbaan van de leerling centraal. In de gesprekken wordt gereflecteerd op de ontwikkeling van de leerling en worden doelen gesteld voor de komende periode.

In de bovenbouw van het vmbo is de stage een belangrijk onderdeel van het lesprogramma. Leerlingen uit de theoretische leerweg hebben een oriënterende stage in leerjaar 3. Bij vmbo-Allround

lopen de leerlingen een langere stage (lintstage) in leerjaar 3 en 4.

Ook in de onderbouw zijn er stageactiviteiten in het kader van loopbaanoriëntatie. Tijdens de stages worden leerlingen zich bewust van hun talenten en interesses en maken zij kennis met het werken in een bedrijf of organisatie. De stages in de onderbouw bestaan uit meeloopdagen en bliksemstages.

6.11 Lessen lichamelijke opvoeding

Op school hechten wij veel waarde aan gezonde voeding en beweging. In het rooster is voldoende aandacht voor het vak Lichamelijke Opvoeding (LO). Tijdens het schooljaar worden er, naast de lessen in de sporthal, ook buiten gymlessen gegeven.

Leerlingen worden geacht een veilig en praktisch sporttenu te dragen. Attributen die de gymles voor de leerling minder veilig maken, zoals sieraden en hoofddeksels zijn niet toegestaan. De docenten lichamelijke opvoeding kunnen u adviseren bij de aanschaf van een sporttenu, sporthoofddoek, correcte sportschoenen (schoon en geen afgeveende zool), enz.

Leerlingen die op medische gronden niet kunnen meedoen aan de lessen lichamelijke opvoeding, worden wel geacht bij die lessen aanwezig te zijn. Zij krijgen dan een geschikte opdracht die tijdens de les uitgevoerd kan worden (assisteren bij opdrachten, klaarzetten van spullen, enz.). Bij langer verzuim dient een doktersverklaring te worden overlegd.

6.12 Activiteiten: kunst, sport, teambuilding en sociale interactie

Op Pascal Zuid worden tijdens en buiten de lessen in het reguliere rooster extra activiteiten georganiseerd. Het gaat hierbij o.a. om:

- Sportdagen,
- Kunstprojecten (o.a. theater- en dansvoorstellingen),
- Workshops,
- Introductieprogramma's (leerjaar 1 gericht op kennismaking en oriëntatie op de nieuwe school en leerjaar 3 na vorming nieuwe klassen om de sociale cohesie met elkaar en met de mentor te versterken).

Voor deze activiteiten geldt: in sommige gevallen wordt via de vrijwillige ouderbijdrage een bijdrage van ouders en/of verzorgers gevraagd. Leerlingen worden echter nooit uitgesloten: deelname hieraan is in de meeste gevallen verplicht.



7. Ondersteuning & Begeleiding

Voor leerlingen waarbij behoefte is aan extra ondersteuning en begeleiding, zijn zowel op Zaanstreekniveau, op schoolniveau als op leerlingniveau (leerlingenraad) afspraken gemaakt.

7.1 De ondersteuningsniveaus op Pascal Zuid

Op Pascal Zuid wordt er onderscheid gemaakt tussen de niveaus van ondersteuning en begeleiding welke de leerling geboden wordt. Wij hanteren hierin de volgende niveaus:

- Niveau 1: Basisondersteuning; over het algemeen aangeboden aan alle leerlingen en verzorgd door interne medewerkers. De basisondersteuning wordt met name geboden door vakdocenten en mentoren. Zij worden daarbij ondersteund door de functiegroep O&B.
- Niveau 2: extra ondersteuning; met name aangeboden aan specifieke groepen leerlingen en verzorgd door interne en/of externe partijen. Dit gebeurt onder regie van de functiegroep O&B.
- Niveau 3: extra ondersteuning; met name ingezet op individuele leerlingen en verzorgd door interne en/of externe partijen. Dit gebeurt onder regie van de functiegroep O&B.

Voor meer inhoudelijke informatie over de ondersteuningsniveaus op Pascal Zuid verwijzen wij u door naar het Schoolondersteuningsplan (SOP), dat u kunt vinden op de website.

7.1.1 Inclusief onderwijs

Het onderwijs is een weerspiegeling van de maatschappij. Het is een plek waar leerlingen met verschillende kwaliteiten, achtergronden en behoeften elkaar tegenkomen en ontmoeten. In de praktijk is het zo, dat het voor sommige leerlingen niet altijd duidelijk is, welk soort onderwijs het beste bij hem of haar past. Om dit nog beter te organiseren zet Pascal Zuid zich, in samenwerking met het Samenwerkingsverband Zaanstreek, vanaf schooljaar 2023-2024 in voor inclusiever onderwijs.

Het doel van inclusief onderwijs is om ervoor te zorgen dat leerlingen onderwijs krijgen dat het beste bij hem of haar past, dat ze ondersteuning krijgen als dat nodig is en dat er geen leerlingen thuiszitten. De beweging naar inclusief onderwijs moet zorgen voor "thuisnabij" en gezamenlijk onderwijs.

In de Zaanstreek wordt inclusief onderwijs samen met de andere scholen vormgegeven.

7.2 Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Zaanstreek (SVZ)

Bij het samenwerkingsverband voor voortgezet onderwijs in de Zaanstreek zijn alle scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs van de in de Zaanstreek actieve besturen aangesloten. Het samenwerkingsverband streeft er naar dat alle leerlingen een diploma voor voortgezet onderwijs halen of een (duurzame) plek op de arbeidsmarkt en/of in de maatschappij vinden.

Ouder- en jeugdsteunpunt passend onderwijs

Ouders en jongeren die vragen hebben over passend onderwijs, advies willen of willen praten met iemand die meedenkt, kunnen terecht bij de school of bij het ouder- en jeugdsteunpunt. Ieder samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdsteunpunt. Het is er om ouders en jongeren te helpen en werkt onafhankelijk.

Informatie over passend onderwijs in het voortgezet onderwijs in onze regio en informatie over het ouder- en jeugdsteunpunt is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek: www.swvzaanstreek.nl



7.3 Het Schoolondersteuningsplan & Schoolondersteuningsprofiel

In het Schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte kan worden geboden op Pascal Zuid. U vindt het profiel op onze website.

In het schoolondersteuningsplan is beschreven op welke wijze aan de ondersteuning vorm wordt gegeven en welke medewerkers daarbij zijn betrokken. Daarbij is een belangrijke rol weggelegd voor interne medewerkers, zoals vakdocenten, mentoren, de medewerkers *Ondersteuning en Begeleiding* (onder regie van de *Coördinator Ondersteuning en Begeleiding*: de COB), maar ook externe experts, zoals de begeleider Passend Onderwijs (BPO), de Schoolmaatschappelijk Werker (smw) en de schoolarts. Ook beschikt de school over een trajectvoorziening en is er beleid op dyslexie. Meer hierover is te vinden in het schoolondersteuningsplan en schoolondersteuningsprofiel van de school. Deze zijn te vinden op de website.

7.3.1 Basisondersteuning: de mentor

Docenten en mentoren houden rekening met verschillende behoeften van leerlingen. Er wordt gekeken naar leerachterstanden, leerstijlen en talenten, maar er wordt ook lichte ondersteuning geboden op het gebied van dyslexie, dyscalculie en gedrag.

De mentor volgt de leerlingen op het gebied van studievoortgang, loopbaanoriëntatie (pakketkeuze, loopbaangesprekken, enz.) en in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. De mentor heeft de regie als het gaat om het maken van afspraken met verschillende vakdocenten, leerlingen en ouders over de ondersteuning/begeleiding van de leerling. Deze afspraken worden vastgelegd in het ontwikkelperspectiefplan (OPP) en de mentor monitort of deze afspraken door de verschillende betrokkenen worden nagekomen. De plannen worden regelmatig bijgesteld.

7.3.2 De functiegroep Ondersteuning & Begeleiding

Als een leerling meer ondersteuning/begeleiding nodig heeft dan de vakdocenten en mentoren kunnen bieden, meldt de mentor de leerling aan bij de medewerkers van de functiegroep ondersteuning en begeleiding. In het intern begeleidingsteam wordt besproken wat de onderwijsdoelen voor de leerling zijn en welke maatregelen er moeten worden genomen/ondersteuning moet worden ingezet om deze doelen te bereiken.

Hierbij kan een klassenobservatie worden ingezet, gebruik gemaakt worden van de trajectgroep, een training worden aangevraagd (Jezelf De Baas, Meidenvenijn, enz.) en advies gevraagd worden aan specialisten op een ontwikkelingsvlak. Te denken valt aan:

- De dyslexiecoördinator,
- De loopbaancoördinator (decaan), en
- De vertrouwenspersoon.

Wanneer het nodig is om gebruik te maken van de expertise van dit team wordt er vooraf toestemming gevraagd aan en overleg gepleegd met ouders. Medewerkers van Pascal Zuid worden ondersteund om op de juiste manier begeleiding aan leerlingen in lessituaties te kunnen bieden.

7.3.3 De gedragswetenschapper en schoolmaatschappelijk werker (smw)

Op school is verder nog de volgende gecertificeerde/gediplomeerde expertise aanwezig:

- De Schoolmaatschappelijk Werker (SMW).
- Orthopedagoog/gedragswetenschapper

Deze expertise wordt door het ondersteuningsteam van Pascal Zuid ingezet daar waar nodig.

7.3.4 De schoolarts

De school is verbonden met een schoolartsdienst. Het is mogelijk dat uw kind op aanraden van de mentor of het team Ondersteuning & Begeleiding verwezen wordt naar de schoolarts. De schoolarts nodigt ook op eigen initiatief leerlingen uit voor onderzoek.

7.3.5 De vertrouwensdocenten

Wanneer een leerling iets heeft ervaren wat hij/zij niet met de mentor wil/kan bespreken, dan kan hij/zij contact opnemen met de vertrouwensdocent. De vertrouwensdocent zal de situatie nader onderzoeken. Daarbij wordt in de eerste plaats rekening gehouden met de belangen van de leerling.

Uiteraard kan worden gerekend op strikt vertrouwelijke behandeling van de melding.
De vertrouwensdocenten staan in deze gids en op de website vermeld.

7.3.6 De medewerker algemeen meldpunt kindermishandeling

Pascal Zuid heeft een medewerker in school die bij het vermoeden van verwaarlozing, mishandeling of seksueel misbruik van een minderjarige melding doet bij Veilig Thuis. Scholen zijn daartoe verplicht. Pascal Zuid volgt hierin de landelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en doet indien nodig bij de politie of bij Veilig Thuis.

7.3.7 De trajectvoorziening

Pascal Zuid heeft een interne trajectvoorziening waar leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, begeleid kunnen worden. In de trajectvoorziening is aandacht voor leerstrategieën, plannen en organiseren en wordt huiswerkondersteuning geboden. Daarnaast is aandacht voor sociale vaardigheden en hebben de begeleiders een coachende rol in het aanleren van specifieke vaardigheden. Hierbij kan gedacht worden aan emotieregulatie, gedragsmodificatie, enz.

De leerling maakt deel uit van een klas en volgt alle lessen volgens rooster. De extra ondersteuning vanuit de trajectvoorziening vindt zo veel mogelijk buiten lestijd plaats. De school heeft criteria vastgesteld waaraan leerlingen moeten voldoen om daarvoor in aanmerking te komen. Betrokken partijen (docenten, mentoren, ouders/verzorgers) komen regelmatig bij elkaar om kennis te delen en een gezamenlijke aanpak te creëren. De leerling wordt actief bij de doelen en plannen betrokken.

De trajectvoorziening staat onder regie van het team ondersteuning en begeleiding van Pascal Zuid.

7.3.8 Dyslexiebeleid

Op Pascal Zuid is extra aandacht voor leerlingen met taalachterstanden of taalbeperkingen. Aan het begin van het schooljaar vindt daarom bij alle eerstejaars leerlingen een screening dyslexie plaats. Deze screening bestaat uit het afnemen van signaleringstoetsen spelling en technisch lezen en biedt de mogelijkheid om leerachterstanden op deze gebieden te signaleren.

De resultaten van de toetsen worden geanalyseerd door de dyslexiecoördinator. Leerlingen waarbij, op basis van analyse van toetsen en basisschoolgegevens, een vermoeden van dyslexie bestaat, worden uitgenodigd voor aanvullend onderzoek en intensieve remediëring.

Het dyslexiebeleid is te vinden op de website.

7.3.9 Anti-pestbeleid

In het anti-pestprotocol is beschreven welke preventieve maatregelen de school neemt tegen pesten en wat de school belangrijk vindt in het pedagogische klimaat. Ook is beschreven op welke wijze in het geval van pesten wordt geacteerd.

7.3.10 Bijzondere samenwerkingspartners

Op school wordt, naast met de gebruikelijke samenwerkingspartners, ook samengewerkt met een aantal bijzondere partijen om de kwaliteit van de lessen te verhogen en de ondersteuning voor leerlingen te versterken. Zo wordt samengewerkt met de Zaanse Bieb (versterken leesvaardigheden leerlingen: Pascal zuid heeft ook een bibliotheek op school) en werkt samen met Stichting Studiezalen (Life Coaching en huiswerkbegeleiding). Meer informatie is te vinden op onze website.

7.4 Ontwikkel Perspectief Plan (OPP)

Voor alle leerlingen op Pascal Zuid wordt bij de start van het schooljaar een Ontwikkel Perspectief Plan (OPP) gemaakt met de op dat moment relevante informatie. In het OPP omschrijven we de uitstroomverwachting van de leerling en de route van begeleiding die we daarvoor inzetten. Tijdens de coachgesprekken stellen de mentoren samen met de leerling leerdoelen op en wordt de concrete ondersteuning beschreven. Aan het einde van elke periode worden deze doelen geëvalueerd. In dit OPP wordt de eventuele extra ondersteuningsbehoefte beschreven en de manier waarop deze ingezet wordt. Ieder schooljaar wordt het OPP opnieuw bijgesteld, tot het jaar dat de leerling de school verlaat.

De ouder(s)/verzorger(s) worden minimaal twee keer per schooljaar uitgenodigd om dit OPP met de mentor te bespreken. Hierbij vragen wij of de ouder(s)/verzorger(s) met dit plan instemmen en wordt het plan bij akkoord ondertekend.

8. Doorstroomcriteria

Op Pascal Zuid streven we ernaar iedere leerling op de plek te krijgen die het best bij hem/haar past. Dat betekent dat we in ieder leerjaar goed kijken waar extra ondersteuning nodig is en welke route/niveaugroep uiteindelijk het meest geschikt is. Het doubleren (zitten blijven) wordt daarbij zo veel mogelijk beperkt.

De onderdelen die bouwen aan het rapportcijfer van ieder vak, zijn opgenomen in het PTD en PTA. De doorstroomcriteria zijn opgenomen in het document: doorstroomcriteria Pascal Zuid en zijn tevens te vinden op de website.

Bij het berekenen van het rapportcijfer hanteert Pascal Zuid een doorlopend gemiddelde. Dat betekent dat alle cijfers die gedurende het schooljaar zijn behaald, meetellen bij het berekenen van het eindcijfer. Op het rapport staat naast het periodecijfer dus ook het eindcijfer.

Bij de overgang van leerjaar 3 naar 4 worden de cijfers die zijn behaald voor de examenonderdelen meegenomen. Zie daarvoor het Examenreglement van Pascal Zuid. De docentenvergadering kan een advies geven dat afwijkt van de overgangsnormen. De uiteindelijke beslissingsbevoegdheid ligt bij de directie.

8.1 Onderbouw: doorstroomcriteria en PTD

Het bevorderingsbeleid in leerjaar 1 en 2 is erop gericht dat de docentenvergadering op basis van de leerresultaten en ontwikkeling van de leerling een bindend advies geeft ten aanzien van de doorstroom van de leerling. De te beoordelen onderdelen in leerjaar 1 en leerjaar 2 zijn vastgelegd in het Programma van Toetsing en Doorstroming (PTD). Per onderdeel is tevens de weging vastgesteld.

Gedurende deze eerste twee leerjaren wordt met alle betrokkenen (vakdocenten, team ondersteuning en begeleiding, mentoren, ouders en leerling) nauwkeurig bekeken welk traject het best bij de leerling past. Dat kan zijn een traject binnen de school, maar ook een traject of route daarbuiten (praktijkonderwijs, havo-traject, enz.).

Overstap naar een andere route vindt meestal plaats aan het begin van een nieuw schooljaar (bijvoorbeeld de overstap van 1 vmbo-tl/havo naar 2 havo). Uiterlijk aan het eind van leerjaar 2 wordt een definitief besluit genomen over het vervolgtraject van de leerling na dat leerjaar.

Wanneer er sprake is van interne doorstroom naar leerjaar 3, dan wordt ook bepaald in welke niveaugroep de leerling wordt geplaatst (vmbo-bb (VMR), vmbo-kb of vmbo-tl). Op onze website vindt u het PTD en de overgangsnormen/doorstroomcriteria per leerjaar en leerweg.

8.2 Bovenbouw: Examenreglement en PTA

In leerjaar 3 en 4 werken de leerlingen toe naar het examen en het behalen van het vmbo-diploma. De examenonderdelen zijn vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Daarbij wordt er gewerkt conform het examenreglement. Meer informatie daarover kunt u vinden op onze schoolwebsite.

In leerjaar 4 geldt de slaag-zakregeling:

(zie <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/eindexamens/vmbo/exameneisen-vmbo>).

9. Schoolregels, ziekmeldingen en verlof

Op school vinden we het belangrijk om samen een veilig en prettig werk- en leerklimaat te creëren. We zijn ervan overtuigd dat dit een voorwaarde is om met elkaar optimaal tot leren en ontwikkelen te komen. Om dat te realiseren, gelden op Pascal Zuid een aantal afspraken waar leerlingen en personeel zich aan dienen te houden. Naast deze algemene regels, kunnen docenten in specifieke /bijzondere gevallen tijdens hun lessen aanvullende regels instellen.

9.1 Afwezigheid i.v.m. ziekte

In geval van ziekte gelden de volgende afspraken:

- In geval van ziekte van de leerling worden ouders/verzorgers geacht dit vóór 8.30 uur telefonisch (bij de receptie: 075 - 6167900) te melden. Dit geldt voor elke dag wanneer de leerling ziek is.
- Wanneer de leerling na ziek te zijn geweest weer naar school gaat, geeft hij/zij een briefje aan de receptie af, waarin de ouders aangeven hoelang de ziekte heeft geduurd.
- Wanneer een leerling ziek naar huis gaat, meldt hij/zij zich bij het ondersteuningsteam. Bij afwezigheid meldt de leerling zich bij de receptie. Er wordt altijd telefonisch contact met de ouders gezocht en een brief meegegeven voordat de leerling naar huis mag gaan.

Wanneer sprake is van veelvuldig te laat komen en/of verzuim, dan wordt de school geacht dit te melden bij de afdeling Leerplicht van de gemeente.

9.2 Afspraken m.b.t. verlof

Voor verlofaanvragen gelden de volgende afspraken:

- Wij adviseren doktersafspraken, tandartsafspraken, enz. zo veel mogelijk buiten lestijd te plannen. Wanneer dat niet lukt, worden ouders/verzorgers geacht dit vooraf schriftelijk te melden bij de receptie.
- Verzoeken om bijzonder verlof, bijvoorbeeld vanwege familieomstandigheden, dienen vooraf schriftelijk bij de schoolleiding te worden ingediend. Het formulier voor bijzonder verlof is bij de receptie te verkrijgen of via de website.

Volgens de leerplichtwet mag door de directie van de school alleen toestemming worden gegeven voor extra vrije dagen als er sprake is van zwaarwegende omstandigheden. Onder zwaarwegende omstandigheden vallen situaties die veelal buiten de wil van de ouders en/of leerlingen liggen.

Volgens de leerplichtwet is er geen vakantieverlof mogelijk buiten de schoolvakanties. Alle aanvragen dienen schriftelijk te worden ingediend bij de directeur. Het formulier voor bijzonder verlof is bij de receptie of via de website te verkrijgen. Zie ook de Verlofwijzer van de gemeente Zaanstad op www.zaanstad.nl.

9.3 Afspraken in de lokalen

In de lokalen/tijdens de lessen gelden de volgende afspraken:

- Medewerkers en leerlingen zijn op tijd zijn voor lessen en andere afspraken. Indien een leerling te laat komt in de les, meldt hij/zij zich de volgende dag om 08.00 uur.
- Leerlingen mogen alleen met toestemming van de docent in de lokalen aanwezig zijn.
- Leerlingen en docenten verlaten het lokaal pas als de bel gegaan is.
- De leerlingen zijn na elke les, samen met de docent, verantwoordelijk voor het in orde brengen van het lokaal.
- In de lokalen mogen geen jassen, petten en mutsen worden gedragen.
- Mobiele telefoons mogen alleen gebruikt worden in de aula en op de zittrap. In de lokalen zijn mobiele telefoons alleen toegestaan als de docent dit op voorhand in Magister heeft aangegeven.
- Wanneer een leerling de voortgang van de les ernstig verstoort en/of een onveilige situatie creëert, kan de docent besluiten dat de leerling het lokaal moet verlaten. De betreffende leerling meldt zich direct in het ondersteuningslokaal en volgt de ontvangen instructie op. Er volgt altijd een herstelgesprek tussen de betrokken leerling en docent.

9.4 Afspraken in algemene ruimtes

In de algemene ruimtes gelden de volgende afspraken:

- Leerlingen kunnen in pauzes en tijdens tussenuren in de hal met zittrap, in de aula en op het schoolplein pauzeren. Het is dan niet toegestaan zich in de gangen te bevinden.
- Roken/vapen is niet toegestaan op het terrein van de school en in/om het schoolgebouw.
- Om vervuiling van vloeren en meubilair te voorkomen, is het gebruik van kauwgom op school niet toegestaan.
- Drinken en etenswaren mogen door de leerlingen uitsluitend genuttigd worden in de aula, de hal met zittrap en op het schoolplein.
- Fietsen moeten op slot in de fietsenrekken worden gestald. Bromfietsen staan op een speciale plek op het plein. Het is niet toegestaan te fietsen op het plein.
- Voor de veiligheid is het advies om telefoons, geluidsdragers en waardevolle spullen in het kluisje te bewaren of thuis te laten. Het maken van filmpjes of geluidsfragmenten zonder toestemming is niet toegestaan.
- In het kader van het toezien op veiligheid kan de inhoud van de kluisjes door medewerkers van de school en/of de politie worden gecontroleerd.
- Leerlingen worden geacht hun schoolpasje bij zich te hebben en deze op verzoek te tonen.
- Het is niet toegestaan om in en om de school en bij activiteiten alcoholhoudende dranken of verdovende middelen in bezit te hebben of te gebruiken. De leerling mag onder schooltijd/ bij activiteiten die worden georganiseerd, niet onder invloed van deze middelen verkeren.
- Het is niet toegestaan om wapens (als bedoeld in de politieverordening of het Wetboek van Strafrecht) mee te nemen in en om de school en bij activiteiten. Leerlingen die wordenesignaleerd met een verboden wapen worden geschorst of verwijderd. In alle gevallen wordt de politie gewaarschuwd en aangifte gedaan.
- Leerlingen moeten te allen tijde herkenbaar zijn. Verhullende hoofddekels zoals een capuchon of bivakmuts zijn daarom niet toegestaan in school.
- Leerlingen dienen op school en bij schoolactiviteiten gepaste kleding te dragen.
- Op school is de voertaal Nederlands.
- De school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor beschadiging, diefstal of vermissing van persoonlijke eigendommen van leerlingen. Het is daarom aan te bevelen geen waardevolle zaken mee te nemen naar school als dit niet strikt noodzakelijk is.

10. Ouders en school

Op Pascal Zuid wordt uitgegaan van Educatief Partnerschap tussen de ouders/verzorgers van het kind en de school. Bij educatief partnerschap is sprake van een gedeeltelijke verantwoordelijkheid van scholen en ouders voor de educatie van kinderen. Echter, het woord 'partner' in partnerschap houdt ook in dat beide partners elkaar om raad vragen en elkaar steunen in de ontwikkeling van leerlingen.

Het pedagogische deel van het educatieve partnerschap houdt in dat scholen en ouders samenwerken op het gebied van opvoeding.

De verantwoordelijkheid van ouders voor de opvoeding stopt niet bij de schooldeuren en de school deelt die verantwoordelijkheid tot op zekere hoogte.

Het didactische partnerschap is erop gericht om ouders goed te informeren over de voortgang van hun kinderen én om ouders zo effectief mogelijk bij het leerproces van hun kinderen te betrekken. Met een goede samenwerking kunnen ouders thuis specifieke hulp bieden bij bijvoorbeeld het ontwikkelen van academische vaardigheden.

10.1 Contact met school

De mentor is voor de ouders/verzorgers het eerste aanspreekpunt. Zij kunnen bij hem/haar terecht met vragen over het jaarprogramma, de studievoortgang van hun kind, projecten, afwezigheidsmeldingen, brieven, incidenten, enz. De mentor legt indien nodig de verbinding met een collega, vakdocent of functionaris.

Bij knelpunten is het mogelijk contact op te nemen met de teamleider. Op de schoolwebsite kunt u vinden welke teamleider bij welke klas hoort, zie: <https://pascalzuid.nl/contact/>.

10.2 Adreswijziging

Voor een goede communicatie met ouders, verzorgers en andere betrokkenen, is het van belang dat wijzigingen van adres en/of telefoonnummer zo spoedig mogelijk worden doorgegeven aan de receptie.

10.3 Driehoeksgesprekken

Op Pascal Zuid hechten wij veel waarde aan de driehoek "ouder-leerling-school". Per schooljaar vinden er regelmatig driehoeksgesprekken plaats; een gesprek door leerling met ouders en mentor over eigen leerontwikkeling, stand van zaken en aanpak/doelen voor de komende (laatste) periode.

10.4 Ouderavonden

Tijdens de ouderavonden wordt kennis gemaakt met de mentor van de klas en worden ouders voorzien van informatie over het programma en werkwijze in dat leerjaar. In leerjaar 1 is dat bijvoorbeeld de introductie en kennismaking met de school en het programma in de brede brugklas. In het tweede jaar wordt er informatie gegeven over de keuzebegeleiding, in het derde leerjaar over de start van de schoolexamens en de introductiedagen en in leerjaar 4 staan de schoolexamens, de centrale examens en de overstap naar het vervolgonderwijs centraal.

Gedurende het jaar zijn er ouderavonden waarbij met ouders/verzorgers en leerling de voortgang van de individuele leerling worden besproken. Ouders en leerlingen worden geacht aanwezig te zijn bij de bespreking van het rapport.

Om docenten of andere functionarissen te kunnen spreken hoeft u niet te wachten op een ouderavond. Met iedereen is een telefonische afspraak te maken. De ouderavonden staan in de jaaragenda en op de website.



11. Organisatie

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd). Daarom heeft de Rijksoverheid de hoeveelheid uren les (normuren) vastgesteld. De onderwijstijd geldt voor het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs. De middelbare school moet per jaar ten minste 189 dagen onderwijs geven. De medezeggenschapsraad op school moet vooraf instemmen met de planning van de dagen waarop er geen onderwijs is.

11.1 Het leerlingvolgsysteem (LVS): Magister

Op Pascal Zuid gebruiken wij het leerlingvolgsysteem Magister 6. M.b.v. dit systeem kunnen ouders en leerlingen op ieder moment o.a. het dagrooster zien, het aanwezigheidsoverzicht raadplegen en de resultaten van gemaakte toetsen zien.

Behalve voor het registreren van de cijfers en aanwezigheidsadministratie gebruiken wij Magister ook om met ouders, verzorgers en leerlingen te communiceren. Brieven en aanvullende informatie worden via Magister naar ouders verstuurd. Daarbij geldt dat de ouder die in Magister als ouder één (1) vermeld staat, de correspondentie ontvangt. Om van alle communicatie op de hoogte te blijven is het van belang dat alle betrokkenen regelmatig gebruik maken van het programma. Magister werkt zowel op computers/laptops/Chromebooks als op tablets/smartphones.

Voor meer informatie kunt u terecht op onze schoolwebsite: <http://pascalzuid.nl/>.

11.2 De Pascal Zuid-app

Onze school maakt gebruik van de De Pascal Zuid App als een effectief communicatiemiddel tussen coaches en leerlingen/ouders/verzorgers. Via de app kunnen wij op handige manier (nieuws)berichten en andere belangrijke informatie delen, waardoor traditionele communicatiekanalen zoals e-mail, WhatsApp, (nieuws)brieven en papieren/PDF-formulieren zijn vervangen en er één plek is voor ouders/verzorgers waarin u:

- Al het nieuws van de school bekijkt
- Formulieren ontvangt, zoals vragenlijsten en afspraakplanners die u in de App kunt invullen
- Via berichten makkelijk vragen kunt stellen aan de coach(es). U krijgt met notificaties ook mededelingen binnen voor de klas of het leerjaar van uw kind(eren)
- De jaarkalender van de school kunt bekijken

De App is niet bedoeld voor het doen van ziekmeldingen, berichten die u wilt versturen naar andere medewerkers dan de mentor(en), inzicht in het verzuim en cijfers/beoordelingen van uw kind, inzicht in roosterwijzigingen, enz. Daarvoor kunt u de bekende kanalen gebruiken (telefoon, e-mail, Magister, enz.).

Ouders/verzorgers die de App niet willen/kunnen gebruiken, ontvangen automatisch een e-mail van alle berichten en formulieren. Dit gaat dan op de manier zoals zij gewend zijn.

11.3 Roosters, uitval en wijzigingen

Lesuitval wordt zo veel mogelijk voorkomen door invalcollega's in te zetten bij ziekte of afwezigheid van andere docenten. Bij langdurige afwezigheid, wordt structurele vervanging georganiseerd. Wanneer er geen vervanging mogelijk is, hebben leerlingen een tussenuur. Informatie over lesuitval is dagelijks te lezen via Magister (leerlingvolgsysteem).

11.4 Lestijden

De lestijden op Pascal Zuid zijn als volgt:

	Lestijden OB + de Faam			Lestijden BB	
Lesuur			Lesuur		
1	08.30 - 09.15 uur		1	08.30 - 09.15 uur	
2	09.15 - 10.00 uur		2	09.15 - 10.00 uur	
pauze	10.00 - 10.20 uur		3	10.00 - 10.45 uur	
3	10.20 - 11.05 uur		pauze	10.45 - 11.05 uur	
4	11.05 - 11.50 uur		4	11.05 - 11.50 uur	
5	11.50 - 12.35 uur		5	11.50 - 12.35 uur	
pauze	12.35 - 13.05 uur		6	12.35 - 13.20 uur	
6	13.05 - 13.50 uur		pauze	13.20 - 13.50 uur	
7	13.50 - 14.35 uur		7	13.50 - 14.35 uur	
8	14.35 - 15.20 uur		8	14.35 - 15.20 uur	
9	15.20 - 16.05 uur		9	15.20 - 16.05 uur	
10	16.05 - 16.50 uur		10	16.05 - 16.50 uur	
	Verkort lesrooster			Verkort lesrooster	
	OB + de Faam			BB	
Lesuur			Lesuur		
1	08.30 - 09.10 uur		1	08.30 - 09.10 uur	
2	09.10 - 09.50 uur		2	09.10 - 09.50 uur	
pauze	09.50 - 10.10 uur		3	09.50 - 10.30 uur	
3	10.10 - 10.50 uur		pauze	10.30 - 10.50 uur	
4	10.50 - 11.30 uur		4	10.50 - 11.30 uur	
5	11.30 - 12.10 uur		5	11.30 - 12.10 uur	
pauze	12.10 - 12.40 uur		6	12.10 - 12.50 uur	
6	12.40 - 13.20 uur		pauze	12.50 - 13.20 uur	
7	13.20 - 14.00 uur		7	13.20 - 14.00 uur	
8	14.00 - 14.40 uur		8	14.00 - 14.40 uur	
9	14.40 - 15.20 uur		9	14.40 - 15.20 uur	
10	15.20 - 16.00 uur		10	15.20 - 16.00 uur	

In bepaalde situaties (bijv. in de week van de rapportvergaderingen) kan ook een verkort rooster (40 minuten per les) of aangepast rooster worden gehanteerd. Dit wordt dan tijdig in Magister aangegeven. Soms worden in deze weken buiten het rooster om activiteiten/lessen gepland. Een verkort rooster hoeft dus niet altijd te betekenen dat de leerling eerder vrij is.

11.5 Vakantiedagen en feestdagen 2024-2025

De vakanties in schooljaar 2024-2025 zijn als volgt:

- Herfstvakantie 26 oktober 2024 tot en met 3 november 2024
- Kerstvakantie 21 december 2024 tot en met 5 januari 2025
- Voorjaarsvakantie 15 februari 2025 tot en met 23 februari 2025
- Meivakantie 19 april 2025 tot en met 4 mei 2025
- Zomervakantie 12 juli 2025 tot en met 24 augustus 2025

De feestdagen zijn in schooljaar 2024-2025 als volgt:

- Kerstdagen 25 en 26 december 2024
- Nieuwjaarsdag 1 januari 2025
- Pasen 20 april en 21 april 2025
- Suikerfeest 31 maart 2025
- Koningsdag 27 april 2025
- Bevrijdingsdag 5 mei 2025
- Hemelvaartsdag 29 mei 2025
- Pinksteren 8 en 9 juni 2025

11.6 Extra roostervrije dagen voor leerlingen 2024-2025

De extra roostervrije dagen voor directie en leraren en ondersteunend personeel zijn in schooljaar 2024-2025 als volgt:

- 22, 23, 24, 25 april 2025
- 30 mei 2025

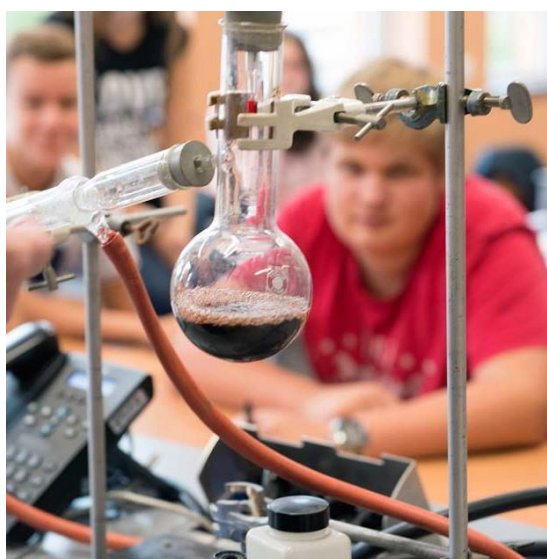
Op sommige dagen is er geen sprake van vakantie voor medewerkers, maar zijn leerlingen wel vrij. Medewerkers hebben op deze dagen een studiedag of roostervrije dag en werken met elkaar aan het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. De roostervrije dagen zijn als volgt:

- 2 september 2024
- 8 oktober 2024
- Zaanse Onderwijsdag: februari 2025 (exacte datum volgt)
- 17 april 2025
- 18 april 2025
- 11 juli 2025

11.7 Huiswerk

Voor huiswerk en vooral voor studie (zoals het repeteren van leerstof) heeft een leerling gemiddeld een uur per dag nodig. Het is van belang voor een goed verloop van de studie dat de leerling zich hieraan houdt.

In het rooster van de leerling staan de vakken vermeld die per dag aangeboden worden. Ook huiswerk, opdrachten en toetsen worden door docenten zo veel mogelijk in Magister genoteerd. Ten behoeve van het ontwikkelen van studie- en planningsvaardigheden verwachten wij dat de leerling een agenda gebruikt voor het noteren van huiswerk en het maken van andere belangrijke aantekeningen. Als blijkt dat de leerling vaker het huiswerk niet af heeft, worden ouders daarover geïnformeerd.



12. Veiligheid en Privacy

Pascal Zuid is actief in het scheppen van een veilig, pedagogisch klimaat. Het ervaren van veiligheid wordt als een voorwaarde gezien om optimaal te kunnen leren en ontwikkelen. De docenten zijn verantwoordelijk voor het vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische proces in de school. Zij werken nauw samen om goede resultaten te behalen. Zij delen informatie met elkaar waardoor leerlingen -ook individueel- goed worden begeleid. Docenten spreken een eenduidige didactiek en pedagogiek met elkaar af om leerlingen optimaal te kunnen ondersteunen.

12.1 Schoolpasjes voor printopdrachten en kluisjes

Op Pascal Zuid maken leerlingen gebruik van een kluisje. Het kluisje wordt geopend met het schoolpasje.

Behalve voor het openen van het kluisje, wordt dit pasje ook gebruikt om producten te kopen in de pauzes en om printopdrachten te geven. Leerlingen maken gebruik van de betaalapp KUARIO om te printen of om aankopen in de kantine te doen. KUARIO is op iedere smartphone te downloaden en maakt het voor leerlingen mogelijk om op een makkelijke en veilige manier, via iDEAL, een geldbedrag over te maken. De mentoren helpen -indien nodig- met het downloaden van de app op de telefoon van de leerlingen.

Tip: Ook als ouder/verzorger kunt u de app downloaden en een account aanmaken. Zo kunt u gemakkelijk geld overmaken naar het account van uw kind.



12.2 Privacywetgeving en persoonsgegevens

In het privacyreglement van de school is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens van leerlingen en ouders, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het onderwijs en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving van de leerlingen op onze school. Daarnaast registreren docenten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen, in het Leerlingvolgsysteem (Magister). Soms worden bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Magister. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de school en van ZAAM die de gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als hij/zij inlogt. Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling-gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, zoals zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting of andere rechtmatige grondslag bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal op de website, nieuwsbrief of sociale media. Ook kunnen (delen van) lessen van bijvoorbeeld docenten in opleiding, ten behoeve van trainingsdoeleinden worden gefilmd. U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail naar de school of, als de toestemming in Magister is gegeven, door zelf in Magister de toestemming te wijzigen.

12.3 ARBO-wet en SHV'ers

De Arbowet regelt op welke wijze de veiligheid en de gezondheid van leerlingen en personeel binnen scholen moet worden gewaarborgd. Pascal Zuid voert een beleid dat gericht is op optimale veiligheid, gezondheid en welzijn voor leerlingen en personeel. Voor het goed functioneren van een goed beleid zijn er regels die gericht zijn op het overleg tussen het bevoegd gezag en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. De school is verantwoordelijk voor de veiligheid en gezondheid met betrekking tot de schoolgebouwen en hun omgeving, zoals de werk- en lesruimten, het meubilair, de leer- en hulpmiddelen. Om de veiligheid verder te garanderen beschikt de school over schoolhulpverleners (SHV'ers).

12.4 Het veiligheidsconvenant

In en om school kunnen zich situaties voordoen waarbij de veiligheid in het gedrang komt. Het is belangrijk dat iedereen in school de weg weet bij klachten. Daarom zijn er in school afspraken gemaakt over vandalisme, diefstal, verbaal en fysiek geweld, discriminatie, alcohol en drugs, wapens en gevaarlijke voorwerpen.

In deze afspraken staan de volgende zaken beschreven:

- Het indienen en registreren van de klacht,
- Het informeren van de betrokken ouders,
- Het nemen van sancties en/of disciplinaire maatregelen,
- Het afspreken van verdere begeleiding of nazorg,
- Het doen van aangifte bij de politie,

Alle afspraken zijn samengevat in een convenant. Dit convenant is ondertekend door de gemeente, politie en alle Zaanse scholen. In onze regio is voor iedereen duidelijk wat de procedures zijn, met de verwachting dat veiligheid binnen de scholen behouden blijft.

12.5 Aansprakelijkheid/verzekeringen

De school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor beschadiging, diefstal of vermissing van persoonlijke eigendommen van leerlingen. Het is aan te bevelen geen waardevolle zaken mee te nemen naar school als dit niet strikt noodzakelijk is. Waardevolle spullen die toch meegenomen worden naar school, horen in het kluisje bewaard te worden.

De school stelt de leerling aansprakelijk voor de schade die door hem/haar is aangericht. Stichting ZAAM heeft voor leerlingen en medewerkers een collectieve aansprakelijkheids- en reisverzekering afgesloten. Deze verzekering is een zogenaamde aanvullende verzekering. Dit betekent dat altijd eerst de verzekering van de ouders of verzorgers zal worden aangesproken.

De uitkeringen zijn vrij beperkt en dus adviseren wij ouders om zelf een goede aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Schade aan kleding of goederen komt altijd ten laste van uw eigen verzekering, tenzij er van opzet sprake is. In dat geval kunt u de persoon die de schade heeft veroorzaakt aansprakelijk stellen.

Alle leerlingen zijn vanaf één uur voor tot één uur na de schoolactiviteiten tegen ongevallen verzekerd. Materiële schade (fietsen, brillen, telefoons en kleding, e.d.) valt niet onder deze verzekering.

12.6 Overlast en schade

Wanneer er sprake is van overlast door leerlingen, ook buiten schooltijden om, neemt de schoolleiding maatregelen. Dit geldt ook voor alle schade die door een leerling aan gebouwen, meubelen, leermiddelen enzovoorts worden toegebracht. Eventuele kosten zullen op de ouders worden verhaald.



13. Klachten en meldingen

Klachten over gebeurtenissen in de klas dienen bij voorkeur eerst met de betrokken docent of mentor besproken te worden. Als er problemen zijn ontstaan met het personeel van de school, dan kunnen ouders en leerlingen zich het beste wenden tot de schoolleiding.

De schoolleiding kan ouders doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersonen. De algemene klachtencommissie kan worden benaderd als alle mogelijkheden van beklag binnen de school niet hebben geleid tot een acceptabele oplossing. De contactgegevens van de vertrouwenspersonen en de externe klachtencommissie staan hieronder vermeld.

Algemene klachtencommissie ZAAM

Dubbelink 2

1102 AL Amsterdam

<https://www.zaam.nl/over-zaam/klachten-en-integriteit/>

Stichting ZAAM is aangesloten bij:

Landelijke klachtencommissie

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

meldpunt vertrouwensinspecteurs;

telnr. 0900 - 1113111 (lokaal tarief)

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

Telefoonnummer: 070 – 3861697

<https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

Vertrouwenspersonen ZAAM

Voor een klacht tegen ongewenst gedrag kan in eerste instantie contact worden opgenomen met de mentor of de vertrouwensdocent op school.

ZAAM kent ook enkele speciaal opgeleide en gecertificeerde vertrouwenspersonen. Bij ernstige klachten (in het bijzonder seksuele intimidatie, racisme of een andere vorm van discriminatie, agressie of geweld) of als je niet op school met iemand durft te praten, bieden zij een luisterend oor.

Collega's maar ook leerlingen of ouders/verzorgers kunnen zich rechtevreeks tot hen wenden. Zij stellen zich voor op de site van ZAAM: <http://www.zaam.nl/zaam-info/vertrouwenspersonen.html>. Wanneer er geen oplossing kan worden bereikt, kan de vertrouwenspersoon je begeleiden bij het indienen van een klacht.

14. Financiën

Pascal Zuid is een school met een gezond financieel fundament. Vanuit de beleidskeuzes die gemaakt worden, wordt steeds de bijpassende financiële verantwoording gekozen.

14.1 Leermiddelen

De school ontvangt van de overheid een bijdrage voor leermiddelen zoals boeken en digitale licenties. Pascal Zuid zorgt daarnaast ook voor zelfgemaakt onderwijsmateriaal. Aan het begin van het schooljaar nemen leerlingen het boekenpakket in ontvangst en daarna is de leerling verantwoordelijk voor het gebruik en de staat van de boeken. Bij schade of vermissing zijn de ouders verantwoordelijk voor de kosten van vervanging.

14.2 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders. Deze bijdrage wordt gebruikt om extra leerlingenactiviteiten te organiseren, extra faciliteiten te bekostigen en om bijzondere leermiddelen aan te schaffen die aan alle leerlingen ten goede komen.

De hoogte van deze vrijwillige bijdrage is afhankelijk van het leerjaar. In schooljaar 2023-2024 zijn deze als volgt:

Ouderbijdrage Pascal Zuid 2023-2024	Ouderbijdrage Totaal
Leerjaar 1	€ 95,00
Leerjaar 2	€ 85,00
Leerjaar 3	€ 175,00
Leerjaar 4	€ 55,00

De ouderbijdrage is als volgt opgebouwd:

Specificatie vrijwillige ouderbijdrage:			
Leerjaar 1:		Leerjaar 2:	
Introductieweek:	€ 20,00	Theatervoorstelling:	€ 10,00
Themaweken:	€ 20,00	Themaweken:	€ 20,00
Schoolfeest:	€ 8,00	Schooluitje:	€ 25,00
Mentoractiviteiten met klas/ (religieuze) vieringen:	€ 10,00	Schoolfeest:	€ 8,00
CJP pas	€ 12,00	Mentoractiviteiten met klas/ (religieuze) vieringen:	€ 10,00
Schooluitje:	€ 25,00	CJP pas:	€ 12,00
Totaal:	€ 95,00	Totaal:	€ 85,00

Leerjaar 3:	
Theatervoorstelling:	€ 10,00
Schooluitje:	€ 25,00
Schoolfeest:	€ 8,00
Mentoractiviteiten met klas/ (religieuze) vieringen:	€ 10,00
CJP pas:	€ 12,00
Introductieweek:	€ 110,00
Totaal:	€ 175,00

Leerjaar 4:	
Schoolfeest:	€ 8,00
Mentoractiviteiten met klas/ (religieuze) vieringen:	€ 10,00
CJP pas:	€ 12,00
Schooluitje:	€ 25,00
Totaal:	€ 55,00

Voor alle leerjaren betreft het een **vrijwillige bijdrage** die tevens in termijnen kan worden betaald. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten of programma's die door school worden georganiseerd.

Om de betaling te vergemakkelijken, zijn wij overgestapt op een andere manier van factureren. In plaats van een papieren factuur wordt het innen van de bijdragen gedaan via Wiscollect. U ontvangt van ons (Stichting ZAAM) een mail met een link. Door deze link kunt u gelijk via iDEAL betalen (indien gewenst in termijnen).

14.3 Financiële regelingen Zaanstad

De gemeente Zaanstad vindt het belangrijk dat alle kinderen de kans krijgen om te sporten, creatief bezig te zijn en mee op schoolreis kunnen. Daarom hebben we in Zaanstad financiële tegemoetkomingsregelingen voor ouders die moeite hebben om rond te komen.

Diverse regelingen waar (schoolgaande) kinderen gebruik van kunnen maken zijn:

Meedoen Zaanstad

Kinderen van 4-18 jaar kunnen een jaar lang gratis sporten of op dans- muziek- of theater-les. Ook krijgt u voor elk kind een geldbedrag voor bijvoorbeeld (sport)kleding of de huur van een muziekinstrument. Op <https://www.meedoenzaanstad.nl> kunt u uw kind aanmelden.

Jeugdfonds Sport en Cultuur Zaanstreek

Als uw kind geen gebruik kan maken van Meedoen Zaanstad meldt de gemeente u aan bij het Jeugdfonds sport en Cultuur Zaanstreek. Zij nemen contact met u op om te kijken hoe zij u verder kunnen helpen.

Stichting Leergeld Zaanstad

Via Stichting Leergeld kunt u financiële hulp krijgen bij dingen die belangrijk zijn om mee te doen op school, zoals schoolreis, uitstapjes en de aanvraag voor een tweedehands laptop of fiets.

Voor meer informatie kunt u terecht op <http://geldwijzer.zaanstad.nl> en op www.samenvoorallekinderen.nl. Het Sociaal Wijkteam bij u in de buurt kan u helpen bij de aanvraag.

14.4 Sponsoring en schenkingen

Pascal Zuid is terughoudend in het ontvangen van schenkingen of bijdragen anders dan de ouderbijdrage of op onderwijswetgeving gebaseerde gelden. Het gaat vooral om schenkingen in geld of materiaal die verplichtingen met zich meebrengen, waarmee leerlingen worden geconfronteerd (sponsoring).

In geval van mogelijke sponsoring zal worden voldaan aan wettelijke voorwaarden en wordt het landelijk convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" (2009) gevolgd. Dit houdt in dat sponsoring alleen gebeurt als het:

- Verenigbaar is met de pedagogische- en onderwijskundige taak en doelstelling van de school;
- In overeenstemming is met de goede smaak en het fatsoen;
- Geen schade berokkent aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen;
- De objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen niet in gevaar brengt;
- De onderwijshoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloedt;
- Niet in strijd is met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt.

15. Namen en adressen

Gegevens school

VMBO Pascal Zuid
Middelven 2
1504 BZ Zaandam

Telefoon

075 - 6167900

Fax

075 - 6125359

E-mail

info@pascalzuid.nl

Website

www.pascalzuid.nl

Schoolleiding

Directeur
Teamleiders onderwijs
Manager ondersteunende diensten

Dhr. M. el Jaouhari
Mevr. E. Stoltenborg, mevr. F. Doeves en dhr. M. Roest
Mevr. G. Baser

Teamcoördinatoren

Mevr. A. Francis, mevr. P. Stevense en dhr. D. Dragtstra

LOB-Coördinator/Decaan

Mevr. I. Sorber

Coördinator Ondersteuning en Begeleiding

Mevr. I. van Gelderen en mevr. M. Temirici
(beiden tevens coördinator veilig leefklimaat)

Vertrouwensdocenten

Mevr. M. Steinvooite, dhr. O. Soute en mevr. L. Tuhusula

Roostermakers

Mevr. E. Oostveen, mevr. C. Wessels en mevr. J. Nijhuis

Examencommissie

examencommissie@pascalzuid.nl

Deelraad

deelraad@pascalzuid.nl

Schoolarts

Mevr. I. Slijkerman (075 – 6519257)

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl, www.onderwijsinspectie.nl/

Leerplichtambtenaar Gemeente Zaanstad

Telefoonnummer 075 - 6816485