



PTA Pascal Zuid
Leerwerktraject
(vmbo-LWT)
Cohort 2023-2025

Vak: Nederlands
Methode: Talent

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toetstype*	Duur/Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weegfactor
3BBL	3	NE020	K2,K3,K5	K2 = SE K3 = SE/CE K5 = SE	Spreekvaardigheid: De leerling kan: 1.relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie 2.strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie compenserende strategieën kiezen en hanteren 3.het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen 4.het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek 5.het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten 6.in spreek- en gespreksituaties taalvarianten herkennen en daar adequaat reageren	PTA Spreek- en gespreksvaardigheid debat voeren	M	15 minuten	Voorbereiden- de debattraining	Ja	10
3BBL	4	NE040	K2, K3, K6, K8	K2 = SE K3 = CE/SE K6 = CE/SE K8 = SE	1. leesstrategieën hanteren 2. compenserende strategieën kiezen en hanteren 3. functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen 4. het schrijfdoel van de auteur aangeven 5. een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen 6. het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven 7. een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. Fictie: De leerling kan: 1. verschillende soorten fictiewerken herkennen 2. de situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven 3. de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten 4. een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk.	PTA leesvaardigheid en fictie het lezen van een boekfragment en een zakelijke tekst met de daarbij behorende vragen (theorie uit de methode: fictie en poëzie, zakelijke teksten. Hoofdstuk 4.3 en 5.3	S	100 minuten	Fictiemap en evt. bijbehorende leesboeken	Ja	25
4BBL	5	NE200	K1,K3, K7	K1 = SE K3 = SE/CE K7 = SE/CE	Schrijfvaardigheid: De leerling kan: 1. relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven; 2. schrijfstrategieën hanteren; 3. compenserende strategieën kiezen en hanteren; 4. het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen; 5. het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek; 6. conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik; 7. elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven; 8. concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar.	Schrijfvaardigheid - Het schrijven van een motivatie e-mail	S	50 minuten	Woordenboek, kladpapier, computer	Ja	25
4BBL	6	NE220	K3, K5, K8	K3 = SE/CE K5 = SE K8 = SE	Fictie: De leerling kan: 1. verschillende soorten fictiewerken herkennen 2. de situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven 3. de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten 4. een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk. Spreek- en gespreksvaardigheid: De leerling kan: 1. relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie. 2. strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie. 3. het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten en hierop reageren.	Spreek- en gespreksvaardigheid Fictie - Mondeling in groepjes: genre herkennen, personages beschrijven, onderwerp, fictie en non-fictie (Hoofdstuk 5)	M	25 minuten	Leesboeken, rubric	Ja	20
4BBL	7	NE240	K2,K3,K4	K2 = SE K3 = SE/CE K4 = CE	1. luister- en kijkstrategieën hanteren 2. compenserende strategieën kiezen en hanteren 3. het doel van de makers van een programma aangeven 4. de belangrijkste elementen van een programma weergeven 5. een oordeel geven over een programma en dit toelichten 6. een instructie uitvoeren. Leesvaardigheid: De leerling kan: 1. leesstrategieën hanteren 2. compenserende strategieën kiezen en hanteren 3. functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen 4. het schrijfdoel van de auteur aangeven 5. een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen 6. het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven 7. een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. Schrijfvaardigheid: De leerling kan: 1. relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven 2. schrijfstrategieën hanteren 3. compenserende strategieën kiezen en hanteren 4. het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen 5. het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek 6. conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik 7. elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven 8. concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar.	Kijk-, luister-, lees- en schrijfvaardigheid -	D/S	120 minuten	Woordenboek, kladpapier	Ja	20

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Vak: **Rekenen**

Methode: Eindtoets

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toetst type	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansb aar**	Weging in %
4BB	6	RE200		SE	Eindtoets	2F-toets	D	90 min	PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Stage**

Methode:

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Omschrijving	Inhoud	Toetstype	Toets- vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans- baar**	Weging in %
3LWT	2,3,4	LOB020		Stage	Orientatie op leren en werken	P	P	-	n.v.t.	Ja	O/V
3LWT	2,3,4	LOB040		Dossier	Werkboek	S	S	-	n.v.t.	Ja	O/V
4LWT	5,6,7	LOB200		Stage	Orientatie op leren en werken	P	P	-	n.v.t.	Ja	O/V
4LWT	5,6,7	LOB220		Dossier	Werkboek	S	S	-	n.v.t.	Ja	O/V

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Vak: **Diensten & Producten Profieldeel**
Methode: **Eigen materiaal / Uitgeversgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets- vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans- baar**	Weging in %
3BBL	1	dvpr010	P/D&P/1.1	CE	OAOG: Opdrachtgever en doelgroep	Theorietoets H1: Doel, activiteiten, opdrachtgever en specificaties	D	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3BBL	1	dvpr020	P/D&P/2.1 P/D&P/4.1 P/D&P/4.2	CE	MPV: Communicatie, doelgroep en huisstijl	Een visitekaartje maken in een huisstijl. Theorie communicatie en doelgroepen	P/S	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3BBL	1	dvpr030	P/D&P/3.1 P/D&P/3.2	CE	PRMV: Theorietoets	Technisch tekenen, verbindingen en materialen.	D	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3BBL	2	dvpr110	P/D&P/1.2	CE	OAOG: Activiteit organiseren	Activiteit plannen en voorbereiden en kostenberekening maken	P/S	90	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3BBL	2	dvpr120	P/D&P/2.2 P/D&P/2.3 P/D&P/4.2	CE	MPV: Presenteren en promoten	Een presentatie voorbereiden mbv Power Point of film. Theorie presenteren en verkopen.	P/S	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3BBL	2	dvpr130	P/D&P/3.2	CE	PRMV: Een product maken	Een product maken aan de hand van een werktekening met (electrisch) handgereedschap	P	540	Praktijk lokaal, computer	Nee	11
3BBL	3	dvpr210	P/D&P/1.4	CE	OAOG: Veiligheid en schoonmaken	Theorietoets H6 en H7: Veiligheid, vluchtroutes, schoonmaakmiddelen en etiketten	D	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3BBL	3	dvpr220	P/D&P/2.1 P/D&P/4.3	CE	MPV: Communicatiemiddelen maken	Een social mediabericht opstellen. Theorie websites en filmen.	P/S	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3BBL	3	dvpr230	P/D&P/3.1	CE	PRMV: 2d-3d technisch tekenen	Een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D.	P/S	60	Praktijk lokaal, computer en SketchUp	Ja	11

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Diensten & Producten Keuzedeel

Onderdeel: **Ondernemen**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	ONDN200	K/EO/5.1 K/EO/5.2	SE	Het maken van een ondernemingsplan	Een ondernemingsplan maken, verbeteren, evalueren, vastleggen en presenteren met behulp van de opdrachten.	P/S	100 min	PC	Ja	100%

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
**zie het examenreglement

Onderdeel: **Vormgeving**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	VORM200	K/MVI/12.1 K/MVI/12.2 K/MVI/12.3 K/MVI/12.4	SE	Mediaproduct vormgeven passend bij doelgroep (SE)	Lay-out mediaproduct maken en presenteren. Kleur, beeld en typografie onderzoeken passen bij doelgroep en product. Een compositie vormgeven binnen lay-out en deze presentabel presenteren	P/S	100 min	Praktijklokaal, internet, tekenmateriaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
**zie het examenreglement

Onderdeel: **Mode & design**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	MODE200	K/EO/8.1 K/EO/8.2	SE	Ontwerpen en productietechnieken	Aan de hand van een ontwerp een modeproduct maken met behulp van aangeleverd materiaal	P/S	100 min	Praktijklokaal, tekenmateriaal etaleermateriaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
**zie het examenreglement

Onderdeel: **Commercieel**
Methode: **Uitgeversgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	COMM200	P/EO/1.1 P/EO/1.2	SE	Verkopen, verkoopgesprek en afrekenen	Verkopen van eigen ontwikkeld product/dienst. Kassapropaganda maken	P/S	100 min	PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
**zie het examenreglement

Onderdeel: **Marketing**
Methode: **Uitvegersgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	MRKT200	P/EO/1.1 P/EO/1.2	SE	Toepassen van marketing instrumenten	Presenteren en opstellen marketingmix voor een product/dienst van een onderneming	P/S	100 min	PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Presentatie & Styling**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	PRST200	K/EO/7.1	SE	Presentatie en styling	Presentatie en stylingstechnieken maken, verbeteren, evalueren en presenteren.	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Prototyping**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	INPT200	K/MVI/15.1 K/MVI/15.2 K/MVI/15.3 K/MVI/15.4	SE	Het maken van een maquette van een droomhuis	Een droomvilla bedenken, maken, testen, evalueren, verbeteren, vastleggen en presenteren	P/S	100 min	Praktijklokaal, Laser, 3D printer, Sketchup en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Meubel Maken**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	MEUB200	K/BWI/16.1 K/BWI/16.2	SE	Prototype maken	Werk tekening lezen en interpreteren, 2D/3D tekening maken, materiaalstaat maken, product maken	P/S	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Technologie en toepassing**
 Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm *	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans-baar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	BEVM200	P/PIE/2.1 P/PIE/2.2	SE	Prototype maken	Ontwerpen en maken van prototypes met diverse materialen en gereedschappen	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
 **zie het examenreglement

Onderdeel: **ICT**
 Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm *	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans-baar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	ICT200	P/MVI/3.1 P/MVI/3.2	SE	Hardware en software	hardware vervangen en aansluiten, software installeren, programmeren	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
 **zie het examenreglement

Onderdeel: **Robotica**
 Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm *	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans-baar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	ROBO200	K/D&P/2.1 K/D&P/2.2 K/D&P/2.3	SE	Ontwerpen, bouwen en programmeren	Robot installeren via Tinkercad, programmeren en eenvoudige schakeling maken	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
 **zie het examenreglement

Onderdeel: **Installeren en monteren**
 Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans-baar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	INSM200	P/MVI/13.1 P/MVI/13.2 P/MVI/13.3 P/MVI/13.4	SE	Woon- en kantoortechnologie	installeren en ontwerpen van elektrische schakelingen programmeren via domotica	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
 **zie het examenreglement

Onderdeel: **Mens en zorg**
Methode: **Uitveersgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans-baar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	MZRG200	P/ZW/4.1 P/ZW/4.2 P/ZW/4.3 P/ZW/4.4	SE	Verzorgende activiteiten organiseren	Ondersteunen bij mobiliteit en vaak voorkomende zietkeverschijnselen	P/S	100 min	Materialen praktijklokaal	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
**zie het examenreglement

Onderdeel: **Kennismaking uiterlijke verzorging**
Methode: **Uitveersgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans-baar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	KMUV200	K/ZW/1.1 K/ZW/1.2 K/ZW/1.3 K/ZW/1.4	SE	Haarbehandelingen, gezichtsbehandelingen, handbehandelingen.	Dienstverlening, haarbehandeling, gezichtsbehandeling ,handbehandeling.	P/S	100 min	Materialen praktijklokaal	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
**zie het examenreglement

Onderdeel: **Bijzondere keuken**
Methode: **Eigen materiaal / Uitveersgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkans-baar**	Weging in %
4BBL	5,6,7	BZKK200	K/HBR/6.1 K/HBR/6.2	SE	Maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals: de Aziatische, Japanse en Italiaanse keuken	Productspecifieke technieken toepassen bij het bereiden van bijvoorbeeld rijstgerechten, sushi, pasta en pizza's. De benodigde apparatuur, gereedschap, en machines duurzaam gebruiken volgens voorgeschreven procedures.	p	100 min	praktijklokaal en pc	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)
**zie het examenreglement