



PTA Pascal Zuid Leerwerktraject (vmbo-LWT) Cohort 2024-2026

Vak: Nederlands
Methode: Talent

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE en schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toetstype	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
3LWT	1	NE20	K2, K3, K4	K2=SE, K3=SE/CE, K4= SE	De leerling kan: 1. luister en kijk strategieën hanteren; 2. compenserende strategieën kiezen en hanteren; 3. het doel van de makers van een programma aangeven; 4. de belangrijkste elementen over een programma weergeven; 5. een oordeel geven over een programma en dit toelichten; een instructie uitvoeren; 6. de waarde en betrouwbaarheid aangeven van de informatie die door massamedia verspreid wordt	Kijken en luisteren. Talent 2.6	S	S	60 minuten	woordenboek	ja	10
3LWT	2	NE40	K1, K3, K7	K1 = SE, K3= SE/CE K7 = SE/CE	Schrijfvaardigheid De leerling kan: 1. relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven; 2. schrijfstrategieën hanteren; 3. compenserende strategieën kiezen en hanteren; 4. het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen; 5. het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek; 6. conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik; 7. elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven; 8. concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar. 9. Spellingregels toepassen.	Schrijfvaardigheid. Talent H 1.4 en H2.4 Spelling 1.8 en 2.8	S	S	60 minuten	woordenboek	ja	10
3LWT	3	NE60	K2, K3, K6	K2=SE, K3=SE/CE, K6=SE/CE	Leesvaardigheid De leerling kan: 1.leesstrategieën hanteren 2.compenserende strategieën kiezen en hanteren 3.functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen 4.het schrijfdoel van de auteur aangeven 5.een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen 6.het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven 7.een oordeel geven over de tekst en dit oordeel	Leesvaardigheid. Talent H3.3, 4.3 en 5.3	S	S	60 minuten	woordenboek	ja	15
3LWT	4	NE80	K1, K2, K3, K5	K5=SE	Spreekvaardigheid De leerling kan: 1.relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie 2.strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie 3.compenserende strategieën kiezen en hanteren 4.het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen 5.het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek 6.het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten 7.in spreek- en gespreksituaties taalvarianten herkennen en daar adequaat op inspelen.	Spreekvaardigheid.Een stagepresentatie houden n.a.v. een lesbrief over presenteren. Presenteren voor een groep van min. 6 leerlingen	M	M	10 minuten per leerling in groep van 6 leerlingen	Zelfgemaakte Powerpoint	ja	15

4LWT	5	NE200	K1, K3 K7	K1 = SE, K3= SE/CE K7 = SE/CE	Schrijfvaardigheid De leerling kan: 1. relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven; 2. schrijfstrategieën hanteren; 3. compenserende strategieën kiezen en hanteren; 4. het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen; 5. het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek; 6. conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik; 7. elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven; 8. concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar.	Schrijfvaardigheid. Het schrijven van een motivatiebrief naar stageplaats. Lesbrief Motivatiebrief.	S	S	100 minuten	woordenboek, kladpapier	ja	15
4 LWT	6	NE220	K5, K8	K5 = SE, K8=SE	Fictie De leerling kan: 1. verschillende soorten fictiewerken herkennen 2. de situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven 3. de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten 4. een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk. Spreek- en gespreksvaardigheid De leerling kan: 1. relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie. 2. strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie. 3. het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten en hierop reageren.	Spreek- en gespreksvaardigheid Fictie - Mondeling in groepjes: genre herkennen, personages beschrijven, onderwerp, fictie en non-fictie (Hoofdstuk 5). N.a.v. 3 gelezen boeken.	M	M	5 minuten per leerling in een groep van 3 of 4 leerlingen + 5 min. Nabespreking	Woordenboek (bij onderdeel lezen en schrijven)	ja	15
4LWT	7	NE240	K2, K3, K4, K6, K7	K2, K4= SE/CE	1. luister- en kijkstrategieën hanteren 2. compenserende strategieën kiezen en hanteren 3. het doel van de makers van een programma aangeven 4. de belangrijkste elementen van een programma weergeven 5. een oordeel geven over een programma en dit toelichten 6. een instructie uitvoeren. Leesvaardigheid: De leerling kan: 1. leesstrategieën hanteren 2. compenserende strategieën kiezen en hanteren 3. functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen 4. het schrijfdoel van de auteur aangeven 5. een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen 6. het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven 7. een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. Schrijfvaardigheid De leerling kan: 1. relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven 2. schrijfstrategieën hanteren 3. compenserende strategieën kiezen en hanteren 4. het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen 5. het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek 6. conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik 7. elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven 8. concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd	Kijk-, luister-, lees- en schrijfvaardigheid - Talent Module 1, 2 en 4.	D	D	120 minuten	Woordenboek	ja	20

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Vak: **Maatschappijleer** Cohort:2024-2026

Methode: Essener

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toetsvorm *	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
3 LWT	1	MA020	K1, K2, K3, K6	SE	Inleiding maatschappijleer, Politiek	Inleiding maatschappijleer, Politiek en beleid: Wat zijn de normen en waarden? Wat is een samenleving? Wat is politiek? Hoeveel politieke partijen zijn er? Wat is democratie/dicatuur? Welke politieke stromingen zijn er? Wie controleert de regering? Waarom is het belangrijk dat je gaat stemmen?	D	100 min	PC	Ja	40
3 LWT	2	MA040	K1, K2, K3	Schooleigen leerstof	Debat training, Onderzoeksopdracht	Leren debateren, Onderzoeksopdracht: Actuele maatschappelijke onderwerp uitkiezen, informatie daarover verzamelen uitwerken en presenteren	PO	150 min	PC	Ja	V/N.V.
3 LWT	3	MA060	K1, K2, K3, K6, K7	SE	Beeldvorming en macht	Media, Criminaliteit en Rechtsstaat: Wat is communicatie? Welke soorten media zijn er? Wat is nieuws? Wat is de invloed van de media op jou? Wat is mediawijsheid en hoe ga jij daar mee om? Wat is criminaliteit? Wat zijn de oorzaken van criminaliteit? Wat gebeurt er als je opgepakt wordt? Hoe kan je criminaliteit voorkomen?	D	100 min	PC	Ja	40
3 LWT	4	MA080	K1, K2, K3, K4, K5, K7	SE	Socialisatie	Pluriforme samenleving, Werk: Welke verschillende culturen zijn er? Wat is migratie en integratie? Welke verschillende religies zijn er? Waarom werken we? Hoe kom je aan werk? Welke baan past bij jou? Wat is de verzorgingsstaat? Wat zijn jouw rechten en plichten?	D	100 min	PC	Ja	20

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Vak: **Rekenen**

Methode: Eindtoets

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toetstype	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	6	RE200		SE	Eindtoets	2F-toets	D	90 min	PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Vak: **CKV**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
3LWT	1	20	K1, K2, K3, K4	Schooleigen leerstof	Bezoek aan voorstelling of documentaire film	Theater of documentaire film met begeleidingsopdracht	H/S	120 minuten		Ja	25
3LWT	2	40	K1, K2, K3	Schooleigen leerstof	Culturele workshopdag	Deelname aan 2 culturele workshops	H/S	120 minuten		Ja	50
3BB	3	60	K1, K2, K3, K4	Schooleigen leerstof	Museum bezoek	Bezoek aan Rijks museum	H/S	120 minuten		Ja	25

Bij de weging geeft V voldoende aan en O onvoldoende aan

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

*** vervangende opdracht indien afwezig bij verplichte culturele activiteit

Vak: **Diensten & Producten Profieldeel**

Methode: **Eigen materiaal / Methodeboek Uitgeversgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen-eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
3LWT	1	dvpr010	P/DP/1.1	CE	OAOG: Opdrachtgever en doelgroep	Theorietoets H1: Doel, activiteiten, opdrachtgever en specificaties	D	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3LWT	1	dvpr020	P/DP/2.1 P/DP/2.2	CE	PPV: Communicatie, doelgroep en huisstijl	Een visitekaartje maken in een huisstijl. Theorie communicatie en doelgroepen	P/S	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3LWT	1	dvpr030	P/DP/3.1 P/DP/3.2	CE	PRMV: Theorietoets	Technisch tekenen, verbindingen en materialen.	D	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3LWT	2	dvpr040	P/DP/1.2	CE	OAOG: Activiteit organiseren	Activiteit plannen en voorbereiden en kostenberekening maken	P/S	90	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3LWT	2	dvpr050	P/DP/2.2 P/DP/2.3	CE	PPV: Presenteren en verkopen	Een social mediabericht opstellen. Een power point presentatie maken.	P/S	90	Praktijk lokaal, computer	Ja	11

3LWT	2	dvpr060	P/DP/3.2	CE	PRMV: Een product maken	Een product maken aan de hand van een werktekening met (electrisch) handgereedschap	P	540	Praktijk lokaal, computer	Nee	11
3LWT	3	dvpr070	P/DP/1.4	CE	OAOG: Veiligheid en schoonmaken	Theorietoets H6 en H7: Veiligheid, vluchtroutes, schoonmaakmiddel en etiketten	D	45	Praktijk lokaal, computer	Ja	11
3LWT	3	dvpr080	P/DP/4.1 P/DP/4.2.1 P/DP/4.3.1	CE	MMPM: Communicatiemiddelen maken	Een poster maken voor een opdrachtgever. Theorie onderdeel website en film.	P/S	90	Praktijk lokaal, computer	Ja	12
3LWT	3	dvpr090	P/DP/3.1	CE	PRMV: 2d-3d technisch tekenen	Een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D.	P/S	60	Praktijk lokaal, computer en SketchUp	Ja	11

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Diensten & Producten KeuzedeelOnderdeel: **Ondernemen (1709)**Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	6	ONDN200	K/EO/5.1 K/EO/5.2	SE	Het maken van een ondernemingsplan	Een ondernemingsplan maken, verbeteren, evalueren, vastleggen en presenteren met behulp van de opdrachten.	P/S	100 min	PC	Ja	100%

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Vormgeven en typografie (1516)**Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	6	VORM200	K/MVI/12.1 K/MVI/12.2 K/MVI/12.3 K/MVI/12.4	SE	Mediaproduct vormgeven passend bij doelgroep (SE)	Lay-out mediaproduct maken en presenteren. Kleur, beeld en typografie onderzoeken passen bij doelgroep en product. Een compositie vormgeven binnen lay-out en deze presentabel presenteren	P/S	100 min	Praktijklokaal, internet, tekenmateriaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Fotografie (1511)**
Methode: **de uitgeversgroep MVI K7 Fotografie**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	FOTO200	K/MVI/7.1	SE	Voor een opdrachtgever een fotografie concept ontwikkelen en realiseren.	Op juiste wijze gebruik maken van fotoapparatuur en toepassen van licht (belichtingsdriehoek) en creatieve technieken. Aanpassingen kunnen uitvoeren in een bewerkingsprogramma.	P/S	100 min	Praktijklokaal, fotoapparatuur en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Commercieel (1701)**
Methode: **Methodeboek Uitgeversgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	COMM200	P/EO/1.1 P/EO/1.2	SE	Verkopen, verkoopgesprek en afrekenen	Verkopen van eigen ontwikkeld product/dienst. Kassapmaakstaat maken	P/S	100 min	PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Marketing (1714)**
Methode: **Methodeboek Uitgeversgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	MRKT200	K/EO/1.1 K/EO/1.2	SE	Toepassen van marketing instrumenten	Presenteren en opstellen marketingmix voor een product/dienst van een onderneming	P/S	100 min	PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Presentatie & Styling (1718)**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	PRST200	K/EO/7.1	SE	Presentatie en styling	Presentatie en stylingstechnieken maken, verbeteren, evalueren en presenteren.	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Innovatie & Prototyping (1517)**

Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	6	INPT200	K/MVI/15.1 K/MVI/15.2 K/MVI/15.3 K/MVI/15.4	SE	Het maken van een maquette van een droomhuis	Een droomvilla bedenken, maken, testen, evalueren, verbeteren, vastleggen en presenteren	P/S	100 min	Praktijklokaal, Laser, 3D printer, Sketchup en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Meubel Maken (1220)**

Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	MEUB200	K/BWI/16.1 K/BWI/16.2	SE	Prototype maken	Werk tekening lezen en interpreteren, 2D/3D tekening maken, materiaalstaat maken, product maken	P/S	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **ICT (1503)**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm *	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	6	ICT200	P/MVI/3.1 P/MVI/3.2 P/MVI/3.3 P/MVI/3.4	SE	Hardware en software problemen oplossen	hardware vervangen en aansluiten, software installeren, een netwerk installeren, advies geven	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Robotica (1906)**
Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm *	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	ROBO200	K/D&P/2.1 K/D&P/2.2 K/D&P/2.3	SE	Ontwerpen, bouwen en programmeren	Robot installeren via Tinkercad, programmeren en eenvoudige schakeling maken	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Installeren en monteren (1304)**

Methode: **Eigen materiaal**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	INSM200	K/PIE/4.1 K/PIE/4.2	SE	Huisinstallaties	installeren en ontwerpen van elektrische schakelingen in huis	P	100 min	Praktijklokaal en PC	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Mens en zorg (1604)**

Methode: **Methodeboek Uitgeversgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	6	MZRG200	P/ZW/4.1 P/ZW/4.2 P/ZW/4.3 P/ZW/4.4	SE	Verzorgende activiteiten organiseren	Ondersteunen handelingen verrichten bij het zorg verlenen aan de klant	P/S	100 min	Materialen praktijklokaal	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Haarverzorging (1606)**
Methode: **Methodeboek Uitgeversgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	KMHV200	K/ZW/2.1 - K/ZW/2.2	SE	Haarverzorging	Het uitvoeren van haarbehandelingen bij een klant, een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant en het haar omvormen. Bij een klant een haar-, hand-, of make-up behandeling uitvoeren.	P/S	100 min	Materialen praktijklokaal	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement

Onderdeel: **Bijzondere keuken (1810)**
Methode: **Eigen materiaal / Uitgeversgroep**

Studie	Periode	Kolomnummer (in Magister)	Examen- eenheden	Betrekking op SE, CE of schooleigen leerstof	Omschrijving	Inhoud	Toets-vorm*	Duur/ Deadline	Toegestane hulpmiddelen	Herkansbaar**	Weging in %
4LWT	7	BZKK200	K/HBR/6.1 K/HBR/6.2	SE	Maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals: de Aziatische, Japanse en Italiaanse keuken	Productspecifieke technieken toepassen bij het bereiden van bijvoorbeeld rijstgerechten, sushi, pasta en pizza's. De benodigde apparatuur, gereedschap, en machines duurzaam gebruiken volgens voorgeschreven procedures.	p	100 min	praktijklokaal en pc	Ja	100

*S=schriftelijk, M=mondeling, D=Digitoets, P=Praktisch, H=handelingsdeel (verplichte deelname)

**zie het examenreglement